



**ESCUELA DE POSGRADO**  
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:**

**Maestra en Administración de la Educación**

**AUTOR:**

Br. Carrasco Corpus, Patricia Laura

**ASESOR:**

Dr. Guizado Oscco, Felipe

**SECCIÓN:**

Educación e Idiomas

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión Y Calidad Educativa

**LIMA - PERÚ**

**Año 2018**



ESCUELA DE POSGRADO  
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

EL / LA BACHILLER (ES): **CARRASCO CORPUS, PATRICIA LAURA**

Para obtener el Grado Académico de *Maestra en Administración de la Educación*, ha sustentado la tesis titulada:

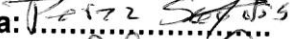
**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO EN LA I.E. 5053 "VÍCTOR ANDRÉS BELAÚNDE", VENTANILLA. 2018**

Fecha: 23 de agosto de 2018

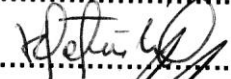
Hora: 8:00 a.m.

### JURADOS:

**PRESIDENTE:** Dr. Segundo Pérez Saavedra

Firma: 

**SECRETARIO:** Dr. José Víctor Quispe Atuncar

Firma: 

**VOCAL:** Dr. Felipe Guizado Oscco

Firma: 

El Jurado evaluador emitió el dictamen de:

*Aprobar por mayoría*

Habiendo encontrado las siguientes observaciones en la defensa de la tesis:

.....  
.....  
.....  
.....

Recomendaciones sobre el documento de la tesis:

- *Revisar la redacción APA*
- *Reorganizar la estadística descriptiva*
- *Revisar bien de datos*

**Nota:** El tesista tiene un plazo máximo de seis meses, contabilizados desde el día siguiente a la sustentación, para presentar la tesis habiendo incorporado las recomendaciones formuladas por el jurado evaluador.

### Dedicatoria

A todos aquellos que me  
brindaron, sus enseñanzas,  
su confianza, su tiempo,  
creyeron en mí y me  
entregaron su amor.

## Agradecimiento

Primero, mi agradecimiento es a Dios, porque con sabiduría supo guiarme a tomar una decisión importante a mi vida. También a mis estimados profesores que me enseñaron y acompañaron en estos meses de preparación, en especial a mi profesor y guía Felipe Guizado Oscoco, que con sus conocimientos, paciencia, empeño y entrega supo guiarme en mi camino más difícil de mi preparación, por esto siempre le estaré agradecida. Y a mis lindos compañeros, que, desde el inicio, supieron fortalecer la amistad y lograron entre todos hacer unas clases inolvidables, con trabajo, sacrificios y risas, hemos compartido tiempos inolvidables. Por esto los llevaré en mi corazón y mis recuerdos.

### Declaratoria de autoría

Yo, Patricia Laura Carrasco Corpus, identificado con DNI N° 25767239, estudiante de la Escuela de Posgrado, Maestría en administración de la Educación, de la Universidad César Vallejo, Sede Lima Norte; declaro que el trabajo académico titulado “Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.” presentada, para la obtención del grado académico de Maestro en Administración de la Educación, es de mi autoría. Por tanto, declaro lo siguiente:

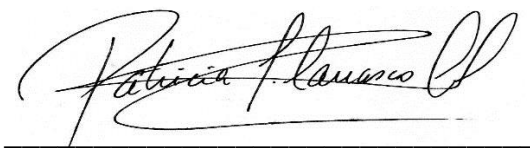
He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes, de acuerdo con lo establecido por las normas de elaboración de trabajos académicos.

No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.

Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico o título profesional.

Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.

De encontrar uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, me someto a las sanciones que determinen el procedimiento disciplinario.



Lima, agosto 2018

Firma

.....

DNI: 25767239

## Presentación

Señores miembros del jurado:

Se presenta la tesis titulada , Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018, en cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo para optar el grado académico de Maestría en Administración de la Educación.

Se resaltó que la selección de personal es importante ya que consiste en elegir a la persona correcta para el momento determinado, con la finalidad de obtener un desempeño alineado a metas de la organización, además de que la selección no es un procedimiento aislado de la provisión de personal.

La información se ha estructurado en siete capítulos teniendo en cuenta el esquema de investigación sugerido por la universidad.

En el primer capítulo se expone la introducción, la misma que contiene Realidad problemática, los trabajos previos, las teorías relacionadas al tema, la formulación del problema, la justificación del estudio, las hipótesis y los objetivos de investigación. Asimismo, en el segundo capítulo se presenta el método, en donde se abordan aspectos como: el diseño de investigación, las variables y su operacionalización, población y muestra, las técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad, los métodos de análisis de datos y los aspectos éticos. Los capítulos III, IV, V, VI, y VII contienen respectivamente: los resultados, discusión, conclusiones, recomendaciones y referencias.

La autora.

## INDICE

<b>CARATULA</b>	i
Dictamen de sustentación	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice	vii
Índice de Tablas	ix
Índice de figuras	xi
<b>RESUMEN</b>	xii
<b>ABSTRACT</b>	xiii
<b>I. INTRODUCCIÓN</b>	14
1.1. Realidad problemática	15
1.2. Trabajos previos	17
1.3. Teorías relacionadas al tema	23
1.4. Formulación del problema	54
1.5. Justificación del estudio	55
1.6. Hipótesis	56
1.7. Objetivos	57
<b>II. MÉTODO</b>	59
2.1. Diseño de investigación	60
2.2. Variables, operacionalización	61
2.3. Población y muestra	63
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	64
2.5. Métodos de análisis de datos	67
2.6. Aspectos éticos	67
<b>III. RESULTADOS</b>	68

<b>IV. DISCUSIÓN</b>	80
<b>V. CONCLUSIONES</b>	85
<b>VI. RECOMENDACIONES</b>	87
<b>VII. REFERENCIAS</b>	90
<b>ANEXOS</b>	93
Artículo científico	
Matriz de consistencia	
Instrumentos	
Validez de los instrumentos	
Matriz de datos	
Otros documentos	
Autorización	
Constancia de Registro Proyecto de Tesis	



## Índice de tablas

	<b>Pág.</b>
Tabla 1 Operacionalización de la variable Gestión Administrativa	64
Tabla 2 Operacionalización de la variable Acompañamiento Pedagógico	65
Tabla 3 Validez de los cuestionarios	69
Tabla 4 Confiabilidad de la variable Gestión Administrativa	70
Tabla 5 Confiabilidad de la variable Acompañamiento Pedagógico	70
Tabla 6 Percepción de la Gestión Administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	73
Tabla 7 Percepción de la planeación en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	74
Tabla 8 Percepción de la organización en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	75
Tabla 9 Percepción de la dirección en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	76
Tabla 10 Percepción del control en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	77
Tabla 11 Percepción del acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	78
Tabla 12 Coeficiente de correlación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	80
Tabla 13 Coeficiente de correlación la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	81
Tabla 14 Coeficiente de correlación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	82

Tabla 15	Coeficiente de correlación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	84
Tabla 16	Coeficiente de correlación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	85

## Índice de figuras

		Pág.
Figura 1	Diagrama del diseño correlacional	63
Figura 2	Percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	73
Figura 3	Percepción de la planeación en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	74
Figura 4	<i>Percepción de la organización en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018</i>	75
Figura 5	<i>Percepción de la dirección en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018</i>	76
Figura 6	<i>Percepción del control en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018</i>	77
Figura 7	Percepción del acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	78

## RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo principal, determinar la relación que tiene la gestión administrativa con el acompañamiento pedagógico en la Institución Educativa Víctor Andrés Belaúnde. Este trabajo busca plantear la realidad que vive el centro educativo, en relación al trabajo docente con los directivos del colegio. La investigación se realiza en base a las dimensiones que tiene la gestión administrativa, planteada por Chiavenato y con las dimensiones propuestas por el Ministerio de Educación sobre el acompañamiento pedagógico, cada variable y cada dimensión son importantes para evaluar y fortalecer la gestión de la institución.

Este es un trabajo de tipo de nivel descriptivo - correlacional, con un enfoque cuantitativo, de diseño no experimental. Para recopilar datos se trabajó la técnica de la encuesta y como instrumento, se usó el cuestionario que se aplicó a los trabajadores de la institución educativa Víctor Andrés Belaúnde, ésta información nos permitió responder a las hipótesis que se tiene en dicha investigación, sobre la realidad de la institución y la relación que existe entre ambas variables.

Se entiende entonces que se tomó importancia y mayor observación a la labor de los directivos y luego de los docentes, en los que se observó el desempeño que cumplen para entregar un trabajo de calidad a quienes confían en ellos, que son los alumnos, padres de familia, la comunidad y la sociedad, que son los que esperan que la educación cada día mejore, y en los resultados se ve la preocupación y los esfuerzos del Ministerio de Educación por mejorar la calidad de la enseñanza – aprendizaje, buscando así mejores ciudadanos y mejores personas para que formen parte de un país que necesita resultados positivos. La UNESCO (2015), en “Educación para todos”, propone poner en marcha políticas y estrategias que ayuden a perfeccionar los servicios de educación básica en beneficio de todos los peruanos.

Palabras clave: Acompañamiento, Fortalecer, Calidad, Gestión, Evaluación.

## ABSTRACT

The main objective of this research was to determine the relationship between administrative management and pedagogical support in the Víctor Andrés Belaúnde Educational Institution. This work seeks to raise the reality that lives the educational center, in relation to the teaching work with the directors of the school. The research is carried out based on the dimensions of administrative management, proposed by Chiavenato and with the dimensions proposed by the Ministry of Education on pedagogical support, each variable and each dimension are important to evaluate and strengthen the management of the institution.

This is a descriptive study type work, with a quantitative, non-experimental design approach. In order to collect data, the survey technique was used and as a tool the questionnaire was applied to the workers of the Víctor Andrés Belaúnde educational institution. This information allowed us to answer the hypotheses that this research has about the reality of the institution and the relationship that exists between both variables.

It is understood then that importance was taken and greater observation to the work of the managers and after the teachers, in which the performance was observed that they fulfill to deliver a work of quality to those who trust in them, who are the students, parents of family, community and society, which are the ones that expect education to improve every day, and in the results we see the concern and efforts of the Ministry of Education to improve the quality of teaching and learning, thus seeking better citizens and better people to be part of a country that needs positive results. UNESCO (2015), in "Education for all", proposes to implement policies and strategies that help to improve basic education services for the benefit of all Peruvians.

Keywords: Accompaniment, Strengthen, Quality, Management, Evaluation.

## **I. INTRODUCCIÓN**

### **1.1. Realidad Problemática**

Se debe entender la importancia de la gestión administrativa en el desarrollo y fortalecimiento de una institución educativa para que esta pueda desarrollar mejores proyectos, evaluaciones de procesos, en función a su realidad y a sus necesidades, de acuerdo a su contexto y posibilidades.

Ahora, la educación es un proceso continuo, que nos da resultados constantes, a nivel mundial, solo países de Asia y Europa han logrado los avances esperados en la educación, la prueba PISA ayuda a mostrar la realidad de la educación donde algunos países como Singapur o Finlandia da muestras del gran trabajo que se realiza allá. Podemos ver que estos países manejan una gestión muy diferente en comparación con la de nuestro país, el apoyo del Estado es imprescindible para que los directivos y las escuelas puedan realizar un trabajo de calidad, no hay que olvidar que las escuelas son públicas, la educación no es vista como un negocio sino como un derecho que el Estado se encarga de entregar.

La educación a nivel de América Latina no muestra muy buenos resultados, a pesar de haber países como Chile, Costa Rica, que pasaron la prueba PISA aún siguen por debajo de los estándares que se busca en los resultados educativos. La educación en América Latina no es la mejor, si bien es cierto que ha mejorado con los años, aún no logra alcanzar el nivel deseado. Habría que descubrir cuáles son los errores que se cometen para buscar soluciones de mejora.

El Perú no es ajeno a esta realidad, en los últimos años, en las evaluaciones generales a nivel nacional, se ha visto resultados no favorables, niveles no alcanzados, metas no logradas. Es la realidad de los resultados en la educación básica en nuestro país, esto lleva al Ministerio de Educación y al Estado a buscar alternativas de solución que buscan actualizar la educación rápidamente, con novedosas formas de enseñanza. También se debe observar el funcionamiento de las escuelas y su organización, directivos y a los docentes que dirigen una escuela

o un aula, ya que todos están inmersos en el compromiso de la educación y la formación del estudiante.

El Ministerio de Educación, estableció la estrategia de formación continua con el acompañamiento pedagógico, que busca complementar y brindar el soporte pedagógico a los docentes que trabajan en aulas, trabajo en el que no solo se necesita una supervisión, sino un soporte o un guía, que lo ayude en una visión de trabajo que falte o necesite en las aulas, y siempre para el beneficio de los alumnos.

En la Institución Educativa “Víctor Andrés Belaunde” N° 5053, se trabaja el acompañamiento pedagógico con los niños del nivel primario, algunos docentes acompañan y fortalecen los desafíos educativos, trabajan con los alumnos buscando mejoras continuas de aprendizaje, con apoyo oportuno en asesorías programadas, material necesario para sus labores en el aula, sin embargo aún existen niños con bajo rendimiento académico, por este motivo se presume que el trabajo en el centro educativo está fallando, se debe saber si este problema es parte de la falta de organización en el centro educativo, poca coordinación entre docentes, se necesita saber si los directivos se involucran en el trabajo del acompañamiento pedagógico como parte de una labor importante.

Los directivos del centro educativo Víctor Andrés Belaúnde deben llamar a la reflexión a los docentes sobre el cumplimiento de la programación anual de cada área; si es que se cumple o no la labor correctamente; el acompañamiento es la guía que trabaja para que se cumpla lo programado y se llegue a la máxima realización de sus objetivos en el aula, por este motivo es necesario saber si existe una buena relación entre docentes y directivos de la institución, para lograr resultados óptimos en los estudiantes.



## 1.2. Trabajos previos

### Internacionales

Tapia (2016), "Propuesta de un modelo de gestión educativa comunitaria desde la perspectiva de la ley N° 070, en el distrito educativo Caranavi, en el municipio de Caranavi, gestión 2016", tesis para el grado de magister en elaboración y evaluación de proyectos educativos, de la Universidad de San Andrés, de La Paz, Bolivia, esta investigación usó ambos enfoques, cualitativo y cuantitativo para obtener resultados sobre la percepción de los componentes de los diversos elementos de la gestión educativa comunitaria, con un diseño no experimental transversal correlacional, basó a enfocarse en la realidad de la educación en el distrito de Caranavi, con su diseño descriptivo es buscó responder la hipótesis planteada sobre la educación en dicho distrito, con el uso de las encuestas se recopiló información debida, que facilitó las respuestas a este tipo de investigación, respondiendo a preguntas planteadas desde el inicio de este trabajo, como conclusiones se considera qué se tomó a la investigación como un trabajo que alcanzó un logro positivo, la participación orientó a padres, líderes y comunidad, se debe reconocer demandas sociales, gestarlos de forma constructiva con ayuda de acuerdos, falta trabajar en equipos, para generar mayores flujos de información y transmisión de las ideas de trabajo.

Mairena (2015), "Acompañamiento pedagógico y desempeño de los docentes noveles en los departamentos de física y tecnología educativa de la facultad de educación e idiomas", para optar por el grado de maestría en administración y gestión de la educación, estos estudios se realizaron en Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, en la ciudad de Managua, Nicaragua, ésta investigación se realizó para encontrar la existencia de la relación que había entre el acompañamiento pedagógico y el desempeño docente, trabajó el paradigma interpretativo, es decir, el enfoque cualitativo se realizó de esta manera porque se buscaba encontrar objetividad como resultados, por su realidad este trabajo se basó en la descripción y comprensión de la realidad educativa, también se buscó en el resultado ser un trabajo correlacional, transversal porque

se buscó la relación entre ambas variables y así saber si es determinante la presencia de una variable frente a otra, la población que se requirió para esta investigación fue de 2 directores, 40 estudiantes, 6 coordinadores, 4 docentes. Para los resultados obtenidos, se tuvo que trabajar con la técnica de la entrevista y de cuestionarios que ayudaron a conseguir las respuestas necesarias, sus conclusiones fueron: no hay planificación adecuada y no hay seguimiento necesario, se necesita con urgencia el acompañamiento, no se reconoce el acompañamiento por que no se establecieron fortalezas, ni planificación adecuada, se encuentra una relación entre ambas variables, pero con un vacío, que marca la necesidad de un mejor desempeño docente.

Ruiz (2015), "Incidencias del acompañamiento pedagógico en el desempeño de los docentes de educación secundaria del colegio Liceo Franciscano", este trabajo buscó optar por el grado de Master en administración y gestión de la educación, en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, en la ciudad de Managua en Nicaragua, este trabajo de investigación se realizó en Nicaragua, Managua. El trabajo de investigación se realizó bajos dos enfoques, el primero fue el cuantitativo, para este proceso descriptivo, se utilizó el método de la encuesta, para el segundo enfoque se utilizó el cualitativo centrando y profundizó ideas y las contextualizó, trabajó con un tipo de estudio transversal, la investigación fue correlacional porque evaluó la relación e incidencia que existía entre ambas variables, acompañamiento pedagógico y desempeño docente. Del Liceo Francisco participaron 29 personas entre director, coordinador, responsables de área y alumnos, para conseguir las respuestas para su tipo de investigación. Este trabajo de investigación llegó a las conclusiones siguientes: el acompañamiento pedagógico que realiza la institución está a cargo del coordinador y responsables del área, se realiza con las visitas al aula, el trabajo termina al verificar que el profesor cumple con la programación planificada para la clase del día, verificando que no se cumplen con las etapas de trabajo adecuadamente, se trabaja los valores y la fraternidad en la institución, falta trabajar la retroalimentación en las clases, se nota las contradicciones del trabajo docente y los responsables en notario debido a la falta de delegación de funciones en el trabajo.

Resabala (2014), “Factores de éxito en la gestión educativa y administrativa de los centros privados del nivel medio en la ciudad de Guayaquil y propuesta del plan estratégico para el colegio de Miraflores”, este trabajo se realizó para optar por el grado de administración de empresas, en la Universidad Politécnica Salesiana, en la ciudad de Guayaquil, Ecuador, ésta investigación trabaja con variables que se dirigen a una organización y calidad en la educación tomando en cuenta que la administración es necesaria e importante, en este trabajo se utilizó en encuestas y entrevistas realizadas en el mismo centro educativo, es un enfoque cuantitativo, que ayudó al investigador a encontrar las respuestas necesarias para su investigación, su diseño fue descriptivo para que se pudiese responder a la hipótesis planteada, la población que se consideró para realizar éste trabajo fue tomado del centro educativo entre administrativos, docentes, alumnos entre todos sumaron un total de 719 personas, este marco metodológico ayudó a encontrar las respuestas deseadas en la investigación, llegando a las conclusiones siguientes, se detectó que los dos problemas serios en la institución que no lo ayudan a mejorar es la falta de inversión en infraestructura y la falta de tecnología en la institución, se necesita que su personal tome las decisiones en momentos de conflictos a pesar de ser otros que tengan la última palabra, saben que es necesario tener planes estratégicos porque es un factor importante para el éxito.

Perdomo (2013) “El acompañamiento pedagógico de parte de la Unidad de Supervisión de la Dirección Departamental de Educación de Ocotepeque, como proceso de gestión en el salón de clases en el Primer Ciclo de Educación Básica del Distrito Escolar N° 1”, trabajo de tesis para optar el grado de master en gestión de la educación, en la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán, en la ciudad de San Pedro de Sula, este trabajo de investigación se realizó en Honduras, en este trabajo se realizó bajo un enfoque mixto, cuantitativa y cualitativa, que ayudó a encontrar resultados a la investigación de cada variable bajo la observación, favoreció a este estudio una metodología bajo la observación del participante, realizando la encuesta, también se puso en práctica la recolección y análisis de datos, se realizó la investigación con una población de 42 directivos y 94 docentes, los resultados que se consiguieron fueron significativos, llegando a las conclusiones, sí se llegó a realizar los acompañamientos pedagógicos, con el

supervisor responsable del centro educativo, sabiendo que se cumple con lo planificado, recibieron el acompañamiento pedagógico de acuerdo a lo establecido, este trabajo fue de manera eficiente y responsable, las practicas del coaching ayudó de forma propicia al trabajo de los coordinadores y de los supervisores, también el incentivo que se les da a los docentes es una ayuda y motivación a los trabajadores de la institución, se vio la aceptación de los docentes con el acompañamiento que se realizó.

## **Nacionales**

Cárdenas (2017), “Gestión administrativa y su relación con la eficacia educativa en la institución educativa”, tesis para el grado de Maestro en Educación con mención en administración, en la Universidad Enrique Guzmán y Valle, en Lima, Perú, esta tesis de investigación se realizó en Chorrillos, en la institución educativa Pedro Ruiz Gallo, contó con 120 docentes participantes, fue una investigación cuantitativa, de tipo correlacional, con diseño no experimental, se necesitó de una encuesta con referencia de ambas variables, los resultados del análisis demostró que sí existe una relación entre ambas variables, los docentes que participaron en la encuesta con ayuda de 14 preguntas, ayudaron a comprobar las hipótesis planteadas, las dimensiones también ayudaron a determinar la confiabilidad de la validación de los resultados. Este trabajo lo consideré para mi trabajo porque mantuvo el lineamiento que busco trabajar en mi investigación, la metodología es similar y los objetivos igual de parecidos a mi trabajo, tomando las referencias necesarias para conseguir los resultados esperados, las conclusiones a los que se llegó es que existe una eficiencia educativa gracias al trabajo sobre la gestión administrativa, se llegó a esta respuesta por los resultados estadísticos manifestados por los docentes encuestados.

Reátegui (2017), “Acompañamiento pedagógico y su relación con el desempeño docente de las instituciones educativas de Huari – Ancash”, este trabajo se realizó para obtener el grado de maestro en ciencias de la educación con mención en gestión educacional, en la universidad nacional Enrique Guzmán y Valle, en Lima - Perú, el objetivo de este trabajo fue demostrar como el

acompañamiento docente influyó en el desempeño docente en el aula de las instituciones educativas de San Pedro de Chaná en Ancash en el 2016, fue una investigación de enfoque cuantitativa, trabajo de tipo descriptivo, se necesitó de 4 directores, 46 docentes, se realizó cuestionarios para estudiantes y responder interrogantes referidas a la investigación, de proceso de validación y confiabilidad de los instrumentos. Se encontró algunas limitaciones como la falta de asesoría, la distancia del centro de estudios con el lugar de la investigación, pocas fuentes para recopilar información. El trabajo realizó una investigación descriptiva - correlacional, cuantitativa bajo un estudio transversal en la que se deja ver los resultados válidos en las que se usó las variables de acompañamiento pedagógico y desempeño docente con sus respectivas variables, en las que el acompañamiento pedagógico influye en gran medida en el desempeño docente, los resultados dieron las siguientes conclusiones finales, la hipótesis general de la investigación es completamente aceptada, sobre el acompañamiento se puede decir que su participación tiene una aceptación alta, mientras que el desempeño docentes solo obtuvo una aceptación a medias.

Bromley (2017), “Acompañamiento pedagógico y reflexión crítica docente, en las Instituciones Educativas del nivel primaria, tercer ciclo, UGEL N° 05, El Agustino, Lima 2017”, trabajo realizado para obtener el grado de maestra en Psicología Educativa, en la Universidad Cesar Vallejo, en la ciudad de Lima, en Perú, en esta investigación se trabajó con el método hipotético – deductivo, mostrando los resultados positivos con el estudio cuantitativo, el autor buscó la relación entre las variables, convirtiéndola en correlacional y no experimental. Usó una población de 57 docentes de primaria, de dos instituciones educativas Gran Mariscal Andrés Bello Cáceres Dorregaray y la institución educativa Fe y Alegría 39 del distrito del Agustino. Usó la técnica de la encuesta y análisis de información, lo que ayudó a que su trabajo sea más claro al momento de presentarlo y describir claramente cada una de las variables con las que iba a trabajar y presentar sus resultados, se llegó a las conclusiones finales, los resultados mostraron que la hipótesis general y específicos cumplen con la relación que se buscaba entre variables, el acompañamiento pedagógico cumple con una correlación más

completa por la participación de los docentes en los monitoreos en los que se da la participación de la comunidad educativa.

Allca (2016), “Acompañamiento pedagógico y desempeño docente en Instituciones Educativas del nivel de Primaria, distrito de Barranca, 2014”, este trabajo se realizó para optar por el grado de magister en Educación con mención en docencia y gestión educativa, en la Universidad Cesar Vallejo, en la ciudad de Lima –Perú, se trabajó con 57 docentes de Barranca, de dos instituciones educativas de primaria. Se demostró a través de este trabajo que el acompañamiento pedagógico marca relación cercana con el desempeño docente de manera directa, esta investigación fue presentada con el estudio de los objetivos bajo el enfoque metodológico cuantitativo, con una investigación no experimental, de tipo correlacional, se tomó en cuenta el recojo de las encuestas realizadas, las variables para el análisis de la demostrando que, sí existe relación de las variables sus dimensiones expuestas en este trabajo. La metodología de este trabajo es similar a los puntos de investigación con los que trabajaré mi tema de investigación, tomando en cuenta los objetivos en los que se basó este trabajo, que llegó a las siguientes conclusiones, luego de procesar los datos obtenidos de ambas variables, se concluyó que, tanto como el acompañamiento pedagógico con el desempeño docente se relacionan de manera significativa, al igual que las dimensiones de estas variables, también tiene una relación aceptable.

Yalle (2015), “La gestión administrativa y la imagen institucional de la institución educativa N° 7073 de la UGEL n°1”, este trabajo se realizó para optar por el grado magister en ciencias de la educación con mención en gestión educacional, se realizó en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, en la ciudad de Lima , Perú, este trabajo se realizó en el 2014 tuvo como objetivo estudiar la relación que existe entre la gestión administrativa y la imagen institucional de la institución educativa N° 7073, la investigación de este trabajo se realizó bajo la forma no experimental, correlacional, cuantitativo, descriptiva, se trabajó con 70 personas integrantes de una institución educativa N° 7073, en San Juan de Miraflores, se trabajó con el Alfa de Cronbach y un

cuestionario que ayudó a obtener los resultados validos necesarios para esta investigación. Con la interpretación de datos se logró obtener respuestas significativas sobre la relación entre ambas variables gestión administrativa y la imagen institucional, llegando a las conclusiones que sí existe una correlación significativa alta entre ambas variables, confirmando las hipótesis y los objetivos del trabajo propuestos a inicios de la investigación.

### **1.3. Teorías relacionadas al tema**

#### **De la primera variable: Gestión Administrativa**

Según Anzola (2010) mencionó: La administración va más allá de una labor empresarial, se ve a la administración como al conjunto de personas que trabajan para un mismo objetivo en un lugar determinado, puede ser en una casa, en la iglesia, en la oficina, en la escuela, en el aula, etc. Ahora, en una empresa, la admiración se ve como el trabajo que organizan los integrantes del grupo para conseguir sus objetivos, para lograrlo cada uno trabajará de acuerdo a sus habilidades y usando los recursos que el grupo tenga, sacándole el mayor provecho posible.

Pero, si pensamos en el pasado, ya desde tiempos de las cavernas el hombre, ya se trazaba metas, se organizaba y contaba con un líder que los ayudara a lograr sus objetivos, es decir ya conformaban una empresa, con el tiempo y el crecimiento de las sociedades la organización y la administración se han hecho más necesarias. Reconoce que la visión del empresario que no sólo aporta ideas sino también dinero es necesaria y fundamental para que la empresa crezca, muchas de ellas con una mala administración han desaparecido, pero otras se han fortalecido y continúan a pesar del tiempo, lo que demuestra que la empresa sí tuvo una buena administración.

De acuerdo a Chiavenato (2014) comentó: La administración es saber dirigir una organización, de acuerdo a los objetivos ya establecidos en ella, es buscar un cambio en función a lo estructurado, pero siguiendo todo un proceso que ayude a

lograr las metas trazadas, esto se conseguirá con la planeación, organización, dirección y el control del trabajo con apoyo de los implicados de todas las áreas, con el único propósito, llegar a la meta pero, de la mejor manera, ya que hay que reconocer que se necesita de todos, cada uno con sus propias habilidades que ayude en la competencia de un mundo lleno de negocios.

Menciona a la administración como un fenómeno universal en la actualidad, donde el trabajo del administrador es el de tomar decisiones, dirigir al personal, observar el trabajo de los demás, enfocar a las personas hacia las metas trazadas, coordinar de manera integral; esta labor no es fácil, el autor hace referencia al trabajo del administrador ya que deberá ser él quien responda por el trabajo de los demás, es decir sus colaboradores, este debe tener toda clase de conocimientos, saber manejar situaciones, él es visto como el responsable de los cambios y las transformaciones que se generen en una empresa, por este motivo se le debe ver como aquel que hará posible que las cosas se hagan de la mejor manera, al menor costo y con la mayor utilidad posible.

Según Fayol (1987) mencionó: La administración debe contar con: prever, organizar, dirigir, coordinar, y controlar, también las menciona como las funciones básicas que todo administrador debe manejar como actividades esenciales, toda persona que cumpla con el rol de administrador debe manejar el desarrollo del trabajo cumpliendo con el manejo de las funciones, asignando de manera proporcional los trabajos, de acuerdo al nivel de jerarquía en la empresa. Se marca una diferencia entre administración y organización, mientras que la administración es un todo, la organización es una de sus partes. Por este motivo la administración debe ser vista como una materia a la que no se le cuenta como inflexible ni definido.

Integra la idea del “mando” en la administración, esto lo sugiere porque es necesario en toda organización, pero lo enfoca más como un dirigir, según el autor ambas están relacionadas entre sí, es importante realizar un trabajo integro dentro de una gestión administrativa, indicando que no es un derecho, sino al contrario una responsabilidad, una labor que se reparte entre los trabajadores del centro de trabajo.



## **Importancia de la gestión administrativa**

De acuerdo a Longa (2015) mencionó: La gestión administrativa muestra la organización del trabajo, a grupos humanos que se unen para realizar trabajos que solos definitivamente no podrán hacerlo, por tanto, podemos decir que un trabajo organizado por un conjunto humano muestra parte de su evolución. Es ahí donde se rescata la importancia de la gestión administrativa para las personas, que buscan complacer variadas necesidades materiales o espirituales y que, dentro de una sociedad, éstas necesidades son dinámicas en un ámbito económico y social.

Se debe tener en cuenta que para conseguir lo deseado se debe confiar el trabajo a una administración seria, de esta manera aseguramos un buen resultado dentro de una organización, usando las habilidades y participación activa de las personas comprometidas de manera positiva. En consecuencia, la administración logra buscar mejoras dentro de toda organización laboral o de convivencia, con el solo propósito de incentivar la creatividad y la previsión para así entregar un trabajo de calidad.

Se considera la importancia de la gestión administrativa porque ésta respalda la mejora de la calidad, de resultados, también mejora el servicio, la atención, de toda organización. La administración muestra la utilidad y energía de los que participan en la organización, llegando a sus metas de manera oportuna. No solo se debe enfocar en quien lo hace, sino de cómo lo hace y los resultados finales.

Ante un tiempo de competencia, del desempeño de la producción y la búsqueda de mejores resultados, es importante destacar la labor de la administración en todo trabajo bien organizado, poniendo como factor principal a la buena dirección del trabajo en la gestión administrativa.

## **Elementos de la gestión administrativa**

Citado por Chiavenato, Gulick (2014) mencionó siete elementos como las principales funciones del administrador:

Planeación, diseña el trabajo que se debe hacer y el cómo se debe hacer, teniendo un solo motivo para hacerlo, cumplir con los objetivos.

Organización, el trabajo solo dispone de una autoridad, el que se encarga de llevar a cabo los planes, es el que une, delega funciones, supervisa, dispone del personal, tiene un solo objetivo, cumplir con lo propuesto.

Asesoría, se encarga de armar el trabajo, enseña a los empleados como realizar el trabajo y la manera como desean que se realice, con la finalidad de instruir en la forma adecuada de llevar a cabo el trabajo.

Dirección, es la responsabilidad de tomar decisiones en favor del trabajo, entendiéndolas como asignaciones específicas que se debe seguir, siguiendo con un modelo de líder, ya que deberá ser el ejemplo que dirigirá para que los demás lo acompañen en el trabajo designado.

Coordinación, entender que no es una sola persona la que lleva la carga laboral, sino que habrá otros con las mismas responsabilidades y los demás, deberán responder ante estas mismas necesidades.

Información, debe llevar un anecdotario de la que pasa, así los trabajadores estarán informados de lo que sucede, sobre todo el que lleva la responsabilidad y responderá por el trabajo final, debe quedar en un registro lo que suceda en el centro de trabajo, ya sea para una investigación o una inspección.

Presupuestación, incluye preparación, fiscalización, del control total del presupuesto, es mantener un orden en la contabilidad y en el control del plan fiscal de la empresa.

## **Principios de la gestión administrativa**

De acuerdo a Urwick (1994) citado por Chiavenato (2014) propuso cuatro principios para la administración:

Principio de especialización: cada cargo debe ser ocupado por una sola persona, para que de esa manera se especialice en un solo punto. Este principio da pie a un orden lineal y funcional, desarrolla la habilidad de profundizar y conocer más de un oficio y profundizar sus conocimientos.

Principio de autoridad: se necesita una jerarquía clara en la organización, en la que todos sean conscientes de la autoridad, en que sepan que existe un orden desde el grado más alto al más bajo, y que todos tienen responsabilidades y trabajos que cumplir, mientras más alto el cargo mayor responsabilidad.

Principio de amplitud administrativa: entre las personas que tienen cargos altos deben tener bajo su responsabilidad cierto número de personas a las que puedan supervisar el trabajo que realizan, se debe tener en cuenta que la calidad del trabajo de los supeditados varía según el nivel, la especialidad o la capacitación.

Principio de definición: dentro de un cargo se ponen en claro desde el inicio las reglas que se deben seguir y todo debe quedar por escrito y todos deben tener conocimientos de los compromisos, tareas asignadas, y la autoridad que existe.

## **Perspectivas laborales en gestión administrativa en el siglo xx**

De acuerdo a Hernández y Rodríguez (2006), comentaron: Los nuevos estudios sobre administración demuestran, que seguirá avanzado el desafío de la administración, con nuevas ideas y nuevas formas de ver el mundo, las personas seguirán especializándose en diferentes ramas, dentro de su carrera, o áreas de

trabajo, sin importar la carrera que hayan decidido seguir, decidirán hacer diplomados, maestrías, doble especialidad, etc. y en todas se llegará a una misma idea, que todos requieren de los mismos componentes de dirección, organización general y conocimientos del trabajo que realiza y que son de su interés.

Sin embargo, la creatividad es la habilidad más reconocida en todo administrador, la gente espera ver sus habilidades en acción al momento de trabajar, esto se debe a que la competitividad, obliga a cambiar los prototipos que existe sobre los centros laborales, porque la modernidad pide que se formen nuevas ideas, estrategias, nuevas formas de organización en los centros laborales. El administrador con una línea ya creada por otras personas, necesita los retos que lo motiven a demostrar lo que es capaz de hacer, de esta manera sus habilidades se amplían y se logrará adaptar a la idea infinita de cambios que necesite su entorno de acuerdo su realidad, necesidades.

### **La gestión administrativa en la institución educativa**

Según Martínez (2012) comentó: La labor de la gestión educativa dentro de las instituciones educativas aparece con el fortalecimiento de agrupaciones sociales, las cuales aparecen cuando se establecen metas u objetivos, buscando conseguir beneficios, las comunidades se juntan, se agrupan, dándole un sentido a la unión que logran, teniendo una misma identidad, una dirección, normas que los ayude a cumplir con los objetivos trazados. La institución educativa busca a través de la enseñanza – aprendizaje que sus miembros se incorporen a un mundo más competitivo, bajo una estructura social, donde sus miembros puedan manejarla y cambiarla de acuerdo a sus exigencias, como competente, estable, solida, donde se pueda subsistir en ella. Por esto una institución educativa busca realizar la misión que la sociedad demanda.

Es decir, tanto el concepto de organización educativa, social, administración, las tres tienen la misma finalidad, que de manera eficiente se “llegue a la meta”, por medio de la organización y el trabajo en conjunto se logra lo deseado, mejorar la estructura interna de la institución, cubrir exigencias, necesidades, lo planificado,

siempre pensando en beneficio del alumno, del padre de familia, de la comunidad y de la sociedad.

Ya que toda organización fomenta la transformación social, con una visión futura de superación y desarrollo englobando a otras organizaciones, como la económica, política, científica, etc. solo con la finalidad de brindar un servicio, como toda empresa que en la actualidad genera empleos, ganancia, cubre necesidades y ofrece servicios de calidad, la gestión administrativa se detalla en la labor que realiza al cubrir estas actividades y funciones dentro de su organización.

También se puede marcar diferencias entre las organizaciones educativas y la empresa; la primera ofrece cubrir necesidades ideológicas, de conocimientos, tecnológicos, valores, investigación, etc. así enriquece a la persona y ofrece una evolución futura a la sociedad, sin buscar en muchas oportunidades ganancias económicas. Mientras que las empresas, cubren necesidades, brinda servicios y si cubren un objetivo, generar ganancias económicas.

Solo marcan diferencias las instituciones educativas públicas en las que no se genera ganancia y las instituciones privadas si lo hacen. Pero en todas ellas se muestra el trabajo que realiza la gestión educativa, una labor eficaz y eficiente, demostrando lo imprescindible del trabajo dentro de la institución educativa, al igual que sus dimensiones que complementan dicha gestión.

### **La gestión administrativa y la administración educacional**

De acuerdo a Malpica (1980) señaló: La administración desde el punto de vista de la educación, mantiene una naturaleza única que marca una diferencia con otras ramas de la administración, busca conseguir propósitos específicos. Se refiere en general al desarrollo educativo, es responsable de la labor especial, de verificar con el cumplimiento de las normas educativas. Toda política educativa debe ser supervisada, aprobada, planteada dentro de un proceso adecuado, que es observado por un administrador de la educación, que conoce de admiración y

conoce de una realidad educadora en la práctica y en conocimientos, haciendo que su participación sea de gran responsabilidad.

Por este motivo se le conoce como trabajo funcional, porque la administración educativa se responsabiliza de toda la política educativa de la institución que es supervisado por el mismo Estado. Esta es la razón, porque se ve en la administración un propósito mayor de manejarla bajo los lineamientos de la planificación, organización, admiración y el control, de todo un proceso de desarrollo institucional. Si se ve desde un enfoque institucional, la administración educativa se entiende como la estructura organizacional, que debe servir la institución de la mejor manera a la población.

Desde el punto de vista social, si bien se dice que la sociedad también educa, con los conocimientos, con ejemplos, vivencias y experiencias, la sociedad tiene trabajadores, servidores de la comunidad, que educan igual que un maestro u organizan como un directivo, al final todos entran al juego de la educación, cada cual aporta de acuerdo a sus conocimientos.

La legislación educativa marca las competencias y muestra la relación que existe sobre donde interviene el gobierno, como parte de su labor a nivel nacional, estatal o local, donde comienza el trabajo de la institución educativa, cada una con sus responsabilidades y respetando las jerarquías institucionales, pero recordando que ambas buscan el desarrollo de la educación bajo una organización planificada.

### **La gestión administrativa y su participación en la escuela**

Según Antúnez (2003) mencionó: La participación de la gestión administrativa participa de forma directa en la escuela, las actividades en la institución educativa sirven para trabajar los recursos necesarios, como personas, materiales, infraestructura, dinero, etc. para conseguir llegar a cumplir los objetivos en la institución educativa. Para conseguir este trabajo de manera total, se debe entender que se cuenta con la planificación, coordinación, delegación de funciones, evaluación de procesos, mostrar resultados finales, como resolver problemas,

información sería consistente de los currículos, conocimiento del personal que trabaja en el grupo.

El ministerio de educación menciona que administrar una institución educativa, es la labor del director, el que cumple con la función de administrador educativo, por tal motivo requiere que se trabaje con las funciones delegadas, no se puede pensar en una administración donde no exista una delegación de tareas y funciones, sin las reglas definidas para el cumplimiento de las responsabilidades.

Es decir, administrar desde una perspectiva actual, es participar con criterio, sabiendo las razones y conociendo el entorno que se tiene del centro educativo, teniendo un estudio de la comunidad educativa, desde alumnos, docentes, personal de la institución, padres de familia, sabiendo para que lo hacemos y el cómo lo haremos, esto es saberlo para poder luego crear objetivos conociendo la realidad de la institución y curricular, luego adaptar la información con los recursos humanos que se tiene con la toma de decisiones. Por este motivo se ve a la administración educativa como el proceso dentro de la dirección y el control de las actividades de un centro educativo.

### **La gestión administrativa en las escuelas desde una estructura moderna**

Fernández (1997) citado por la Unesco (2009), comentó: Administrar escuelas desde una visión actual demuestra que es un paradigma complejo, entender los cambios que los centros educativos tienen en la actualidad se deben a los cambios sociales, políticos, económicos, que toda sociedad moderna tiene. Si se logra entender estos cambios, se podrá saber que la actividad consciente y racional del personal de la institución se ve influenciada en los cambios y en su cultura.

Por lo tanto, los directivos deben resolver problemas, conociendo la realidad de sus trabajadores, así plantearse nuevas interrogantes proponiendo los cambios necesarios, de esta manera los directivos logran interpretar los problemas que presenta la institución educativa, considerándolos dinámicos y complejos, sabrá que la cultura que se ha formado en la institución educativa no se cambiará

fácilmente, entiende de la fuerza social y la presencia de la comunidad educativa, logrando comprender el contexto institucional y lo que realmente sucede allí. De esta manera los directivos deben aprender a tomar las decisiones de acuerdo al factor humano, pedagógico, curricular y financiero, ya que todo a la vez forma parte de la institución que él dirige.

Está claro que la propuesta de cambios se debe a que el administrador, en este caso el director, buscará lo mejor para la institución, sin sobrepasar el poder que le haya sido otorgado, actuará con propósitos claros, sabiendo que el poder que goza no es solo suyo, sino que está distribuido de tal manera que se refleja en un organigrama, donde todos conocen de sus funciones dentro de la institución.

### **Gestión Administración y el factor humano**

De acuerdo a Martínez (2012) mencionó: El factor humano desde el punto de vista administrativo es el recurso más importante que hay en una organización laboral, si se recuerda antes solo se le consideraba la mano de obra profesional, como otro recurso dentro de la empresa, un material más se tiene en el lugar. Sin embargo en la actualidad se reconoce que el trabajador no solo es un medio más, sino al contrario es un fin, es decir que el hombre es el que lleva los conocimientos, las experiencias, y el que sabe cómo transmitir la información, usará sus propias herramientas y habilidades para realizar su trabajo, es el facilitador y comunicador dentro de la empresa.

Por este motivo la persona que trabaja en una empresa no es vista como un inmueble, sino como el desarrollador de actividades, bajo la visión creativa, eficiente, aquí se va marcando los derechos, las responsabilidades, de se les da de acuerdo a su trabajo y obligaciones, toda organización tiene como objetivo reconocer a sus empleados, dándoles las condiciones óptimas más el trabajo, motivándolos a demostrar sus habilidades y conocimientos para que así la empresa pueda mejorar su productividad.



En las instituciones educativas la búsqueda del personal adecuado para que ejerza su labor será muy minuciosa, pero sabiendo que se debe reconocer qué tipo de docente es, ya que un docente investigador con mucho conocimiento está en búsqueda de más aprendizaje, no siempre busca está en aula, y muchas veces el que está en aula por razones económicas siempre estará en busca de más horas de trabajo, sin poder rendir al final al cien por ciento. El personal administrativo también influye en el buen servicio que ofrece la institución, cada uno de los colaboradores en el centro educativo, cumplirá con una labor importante, siendo valorados y respetados por igual, ya que su labor es única e irremplazable.

Así que la labor de la administración educativa no será una tarea fácil, ya que tendrá que tomar en cuenta la búsqueda de profesionales confiables, reconocer y respetar horarios, derechos laborales, demandas educativas por parte de la sociedad, capacitaciones a su personal, supervisar el área académica, recibir la colaboración del departamento de psicología, planificar el año escolar de acuerdo a jornadas laborales, descansos, vacaciones, pagos, material educativo, proyecciones futuras, etc. Por la tanto trabajar con el factor humano es una tarea de mucha responsabilidad.

### **Dimensiones de Gestión Administrativa**

Chiavenato (2006), planteó: La administración se concentra en cuatro elementos que Fayol también definió en su tiempo. En la actualidad se mencionan como puntos importantes a la Planeación, organización, el dirigir y el control, son vistos como los procesos administrativos que ayudan a que se cumplan los objetivos de administración.

#### **Dimensión 1: Planeación**

De acuerdo a Chiavenato (2006) definió: “La primera función administrativa, por que sienta las bases para las demás, es la que define cuáles serán los objetivos por alcanzar y que se debe hacer para llegar a ellos” (p 124)

Al realizar un trabajo siempre nos proyectamos hacia qué queremos conseguir, para lograrlo pensamos por adelantado con claridad los objetivos deseados, nos enfocamos hacia un futuro, pero armando con ideas paso por paso lo que haremos, no avanzamos a ciegas hacia un objetivo, porque sabemos que podríamos fracasar en el camino. Es decir, hacemos planes y elegimos la mejor dirección posible, de esta manera la planeación nos plantea la idea de qué se debe hacer, el cómo, cuándo y hasta donde queremos llegar.

## **Dimensión 2: Organización**

De acuerdo a Chiavenato (2006), mencionó “Organización significa el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos implicados en su administración, así como en establecer sus atribuciones y las relaciones entre ellos” (p. 129)

Para conseguir que se dé una buena organización se debe tener en cuenta que la comunicación, es importante en un grupo de personas ya que, si estas no logran aportar ideas, manifestar inquietudes al momento de establecer pautas de trabajo, no se podrá llegar a cumplir los objetivos. Saber establecer las reglas para el trabajo, todos trabajan bajo un mismo propósito, alcanzar el éxito para el beneficio del grupo, no de manera individual.

## **Dimensión 3: Dirección**

Según Chiavenato (2006) mencionó:

La dirección se relaciona con la acción, con ponerla en marcha y tiene mucho que ver con las personas. Está directamente relacionada con la actuación sobre los recursos humanos de la empresa. La dirección es la función administrativa que se refiere a las relaciones interpersonales de los administrativos de los niveles de la organización y sus respectivos subordinados. La dirección imprime acción y dinamismo. (p. 130)

En este caso se refiere como el administrador siendo el líder de un grupo de trabajo, buscará la manera de influir en su personal de apoyo, para que juntos puedan alcanzar sus metas propuestas en beneficio de la empresa, esta persona no solo dirige, sino que debe apoyar, motivar, influenciar a través del ejemplo, saber involucrar a las personas sin llegar a mandar, al contrario, saber llegar a las personas para que estas solas, quieran participar de la mejor manera posible en la labor.

#### **Dimensión 4: Control**

De acuerdo a Chiavenato (2006) mencionó:

El control asegura que los resultados de lo que ha sido planeado, organizado y dirigido se ciñan lo más posible a los objetivos establecidos previamente. La esencia del control reside comprobar si la actividad que se controla alcanzará o no los objetivos o los resultados deseados. (p. 31)

El saber cómo se está avanzando, observar los trabajos, los avances es aspecto positivo, porque ayudará redefinir el camino correcto del trabajo, el proceso se hace con ayuda de seres humanos así que en el camino algo podría desviarse y habría que atender el problema o en todo caso saber que todo funciona de acuerdo a lo proyectado aliviará el trabajo continuo y servirá de referencia para el resto del trabajo o trabajos futuros.

#### **De la segunda variable: Acompañamiento Pedagógico**

De acuerdo al Ministerio de Educación (2014) definió:

El acompañamiento pedagógico es una estrategia de formación en servicio centrada en la escuela. Su propósito consiste en mejorar la práctica pedagógica del docente, con la participación de actores claves dentro del marco de los desafíos planteados por el proyecto Educativo Nacional (p. 7)

El ministerio de educación busca que el trabajo del acompañante sea fomentar en el docente la autogestión pedagógica para alcanzar los objetivos propuestos, el acompañante guiará en una secuencia antes y durante la clase, con el único fin de desarrollar la reflexión y la crítica en los docentes, para que puedan mejorar o reforzar su forma de trabajo.

Según Martínez A (2010) explicó:

El acompañamiento pedagógico lo asumimos como proceso integrador y humanizador de la formación docente, haciendo de ésta una oportunidad y un medio para la recuperación, conformación y fortalecimiento de espacios, dinámicas, condiciones, procesos y perspectivas, a lo interno de las comunidades educativas, que sirvan como soporte a una profesionalización para la vida. Esto implica mucho más que participar en un programa académico o de intervención educativa. (p. 13)

El acompañamiento pedagógico ayuda a mejorar el rendimiento del docente, como una posibilidad de aprendizaje y una manera nueva de ver a la enseñanza, con ideas renovadas, orientándolos a las necesidades de cada aula, es decir, el acompañamiento brinda las herramientas necesarias para afrontar retos que durante el tiempo de aprendizaje no se presentaron o que durante el tiempo de trabajo docente no se tomaron en cuenta y que todo docente necesita confrontar en su labor diaria.

De acuerdo al Ministerio de Educación (2018) mencionó:

El acompañamiento puede ser dado por un profesional o equipo de profesionales que cuenta con título pedagógico, así como con el perfil requerido para ejercer orientación, apoyo y asesoría a uno o varios profesionales de aula, quienes efectúan acompañamiento pedagógico en el marco de las disposiciones generales y/o específicas, según corresponda, establecidas en la presente norma técnica (R.M. 088)

Los docentes que están capacitados para ejercer la función del acompañamiento pedagógico debe ser personal capacitado para hacerlo, el perfil del docente debe ser preciso para el trabajo que realizará, como el ser comunicativo, asertivo, adaptable, tener compromiso, etc., el trabajo lo enfocará en base a las necesidades del docente y de los objetivos establecidos en el centro educativo.

### **Propósito del Acompañamiento pedagógico**

De acuerdo al MINEDU (2007) mencionó: De acuerdo al segundo objetivo estratégico del Proyecto Educativo Nacional, las instituciones educativas, requieren un cambio donde estas sean capaces de administrar y cumplir con prácticas pedagógicas, donde los alumnos puedan aprender según lo planeado, capaz de desarrollar una mente crítica, y creativa, creando un ambiente propicio para la buena convivencia, sin ningún problema social.

En este sentido al acompañamiento pedagógico, busca mejorar el tiempo de aprendizaje, poner en acción nuevas formas y condiciones de enseñanza, cambiando la visión del docente que está acostumbrado a trabajar solo e independiente en el aula, se busca que el docente participe de clases compartidas, preparadas de acuerdo a su potencial de trabajo en el aula, de acuerdo a la programado y de sus habilidades. El Proyecto Educativo Nacional dirige el acompañamiento y asesorías como políticas de mejoras en la educación, que busca ofrecer calidad y equidad educativa.

### **Funciones del acompañante pedagógico**

Según el MINEDU (2007) propuso: El acompañamiento pedagógico tiene la labor de cumplir con funciones que ayuden a fortalecer el trabajo docente:

Respaldar profesionalmente en las instituciones educativas que tenga a su cargo durante todo el tiempo que dure el acompañamiento, para que así logre cumplir el docente las metas propuestas desde el inicio del año escolar.

Dirigir a los profesores acompañados a mejorar la calidad de trabajo y de tiempo que entregan a los estudiantes, haciéndoles aceptar libremente que las mejoras resaltarán las mejoras en su labor profesional.

Fortalecer el trabajo de los directores, manteniendo el enfoque de la gestión administrativa y de liderazgo, hacia los docentes que brindan su apoyo en la labor educativa del centro de estudios.

Enfocar la ayuda técnica necesaria a las instituciones educativas hasta el final del acompañamiento, sabiendo que esta labor con los resultados esperados desde el inicio de la estrategia, ya que el objetivo es cumplir con las metas hasta el final.

Conducir y cumplir con las exigencias pedagógicas que la institución requiera como punto esencial del acompañamiento pedagógico, para obtener los mejores resultados de los docentes acompañados durante el tiempo del acompañamiento.

### **El acompañante trabaja sus funciones mientras:**

Proponiendo guiar profesionalmente al docente, desde un análisis compartido con respecto a la observación de su trabajo dentro del aula y su desempeño docente.

Crear nuevas herramientas de trabajo que refuerce las fortalezas y debilidades del docente en su labor diaria en el aula, ayudándolo a identificar cada una de estas para mejorarlas

Fomentar grupos de inter-aprendizaje entre los profesores acompañados, para el intercambio de conocimientos y experiencias obtenidas de sus alumnos y su trabajo diario en aula.

Asignar tiempos de entrevista y diálogo con cada docente acompañado, al cual pueda guiar en función de las exigencias que cada docente necesite.

## **Cumplir el rol de acompañante pedagógico de manera adecuada**

Según el MINEDU (2007) recalcó: Todo acompañante debe cumplir su rol de forma adecuada:

Programar, determinar y reprogramar esporádicamente los objetivos y temas propuestos por el docente acompañado.

Dirigirse a las instituciones educativas, delegadas por la UGEL de manera regular, sin faltar a su obligación y responsabilidades.

Elaborar evaluaciones seguidas de acuerdo a los avances que los profesores muestren, sabiendo así que están mejorando.

Entregar informes por tiempos acordados, porque ésta será la muestra que necesita el acompañante sobre la labor que realiza en la institución con los docentes.

Presentar conclusiones finales sobre la labor que realizaron los docentes durante el tiempo del acompañamiento, también dar las recomendaciones que fueron propuestas al docente, de acuerdo a las observaciones durante sus clases.

Presentar material educativo propio a la realidad de la institución y de los alumnos con los que el acompañante trabajo, pensando en la necesidad de satisfacer necesidades en el aprendizaje.

Trabajar en la actualización de la caja de herramientas que todo docente acompañante debe tener.

Mantener activa la variedad de estrategias y herramientas que los ayude a los acompañantes a demostrar que conocen de la actualidad en un mundo cada día más moderno y dinámico.

## **Criterios de focalización de las instituciones que reciben acompañamiento pedagógico**

Según el MINEDU (2014) propuso: El PELA 2013 – 2016, el acompañamiento pedagógico se enfoca en las escuelas multigrados, para toda educación básica escolarizada o no escolarizada, bilingüe, monolingüe en castellano. Esta estrategia está pensada para escuelas rurales y urbanas, con realidades diferentes de los niños, de diversas edades, el acompañamiento está previsto para todos aquellos que estén en procesos de aprendizaje y se necesite el refuerzo correspondiente en su educación. En algunos casos se considera la polidocencia en centros educativos rurales y también algunos urbanos.

El trabajo se complementa de manera localizada en centros educativos por dos razones, la primera por la complejidad de la institución y como así los docentes enfrentan esa realidad al momento de entrar a las aulas, la segunda es, porque de ellas se recogen los resultados más bajos de aprendizaje.

Las instituciones que se consideran son aquellas con más del 50 % de la población escolar tiene como lengua nativa original como prioridad, con R.D. publicada por la UGEL/ DRE. El centro educativo está determinado por la cantidad de docentes que trabaja en la institución, la cantidad de grados a los que enseña cada docente, con cuantos salones se cuenta, también la cantidad de niños y niñas con sus lenguas originarias.

## **Propuesta pedagógica sobre el acompañamiento pedagógico**

De acuerdo al MINEDU (2014) reconoce: La importancia del crecimiento del aprendizaje elemental enfocado en los derechos de los niños, donde ellos tenga la oportunidad de estudiar libremente. Por esta razón el docente debe tener la preparación necesaria en las competencias que lo ayuden a usar las herramientas pedagógicas en el aula para cumplir con los objetivos propuestos en el centro educativo.



Así es como en el marco del PELA (Programa de Educación en Logros de Aprendizaje), se ha tomado en cuenta cinco competencias – (Identificar de forma adecuada la información, y las destrezas que los alumnos deben saber según el programa; Determinar el avance y considerar la información de los resultados de las evaluaciones; Considerar que habilidades realmente funcionan y como fortalecer lo aprendido; Renovar su trabajo en el aula constantemente; Perfeccionar el uso de herramientas e ingenio utilizable en el aula) para los profesores que trabajan en la EBR y dos competencias para los directores (Complementar el trabajo con el liderazgo pedagógico que ayudan a conseguir mejores resultados en los estudios, proyectándose a las metas, participación de la familia y la comunidad; Administrar el ambiente educativo para el resultado de los aprendizajes) que al mismo tiempo serán reforzadas con el acompañamiento pedagógico.

Por este motivo todo educador y directos debe mantener un nivel óptimo en su preparación, para lograr entregar una labor integra y completa en su labor docente frente a los alumnos que necesitan un educación completa y oportuna.

### **Proceso del acompañamiento pedagógico**

Según el MINEDU (2014) considera las siguientes etapas:

Presencia del acompañamiento pedagógico en el centro educativo: El acompañante pedagógico acreditado por la DREC o UGEL, coordina primero con el director sobre su labro, luego podrá coordinador con el docente a su cargo y explicar cómo trabajarán juntos y plantearán juntos las fechas de visitas. También solicitará información necesaria sobre la realidad del aula y de los alumnos donde trabajará, para colocar esa información en su lista de cotejo.

Observación diagnóstica: El comienzo del acompañamiento se da con la primera visita en el aula, donde el profesor realiza la sesión programada y el acompañante observa la realidad del aula, recoge información del trabajo del docente, y las herramientas que uso para su clase. Toda la información

obtenida queda apuntada para su uso en la lista de cotejo del acompañante o en su cuaderno de campo que le será útil hasta el final de su acompañamiento.

Identificación de aspectos pedagógicos a ser atendidos: El acompañante pedagógico examina la información obtenida de las herramientas de ayuda que usa, para reconocer el trabajo docente que se necesita reforzar.

Elaboración del Plan de Acompañamiento individualizado: El acompañante pedagógico plantea un programa de acompañamiento individualizado en la práctica pedagógica, basándose en el reconocimiento de los puntos necesarios a ser fortalecidos, los que a su vez son aceptados por el docente acompañado. Luego en un dialogo de aceptación entre ambos se firma un acuerdo, en señal de aceptar el compromiso de colaboración de ambos en el trabajo de fortalecimiento en el trabajo docente.

Visitas en aula y/o espacios educativos: Significa la principal forma de participación en el ejercicio del docente acompañado. La finalidad es reforzar su labor a partir del análisis de la clase hecha en el aula, usando como herramienta de apoyo la rúbrica de observación, también el cuaderno de campo, con la finalidad de tener apuntes necesarios de todo lo que pasa en el aula o cualquier otro contexto educativo, para las reflexiones futuras de cada sesión trabajada. El acompañamiento debe crear en el docente el impacto necesario que lo lleve al cambio de mejoras para el beneficio particular y de los aprendizajes de los alumnos. Por este motivo las visitas de acompañamiento deben ser al menos una vez al menos durante todo el año escolar.

Reuniones de reflexión sobre la práctica: En el día de la visita del acompañante al aula, ambos conversaran, con una coordinación previa para que puedan dialogar sobre las fortalezas, debilidades del acompañado y su desplazamiento en el aula, según la información que recoja de la rúbrica usada, el objetivo es que ambos lleguen a una reflexión y compromisos aceptados, la finalidad de la reunión es que se busque mejores para entregar

el mejor nivel del docente en el aula. La reunión que se da en ese momento es para que puedan hablar sobre las situaciones exactas que dificultaron la sesión de aprendizaje de los alumnos, la realidad del aula, sobre los compromisos establecidos dentro de la programación individualizada, así como las inquietudes y necesidades del docente acompañado menciona.

Reportes de progreso: Se refiere a los apuntes que se deben pedir durante las vistas, estas son de dos tipos:

Reporte mensual: Este informe que hace el acompañante, lo realiza en base de las observaciones que la sesión de clase en la cual estuvo presente y de la información que recolecto y lo informará al coordinador de la estrategia, con la finalidad de llegar a una reflexión de los docentes acompañados.

Reporte trimestral: Este es el informe que no solo llega al coordinador de la estrategia sino también al director del centro educativo donde se realiza el acompañamiento, en este informe se menciona los avances de los acompañados y de los progresos que estuvieron dentro en los planes de mejora.

Reunión de cierre de la estrategia: Se realiza en la última visita de acompañamiento, su objetivo es entregar al docente acompañado una retroalimentación final de los resultados obtenidos, también de su trabajo realizado durante el tiempo de acompañamiento. Es importante que el acompañante brinde sus ideas de cómo se sintió durante el tiempo del acompañamiento y que enseñanzas le queda de esta experiencia.

Informe final: Este documento muestra el recuento de las acciones trabajadas, con los logros y las dificultades de las herramientas trabajadas y el desarrollo de cada docente acompañado, al también se presentan las recomendaciones para mantener los logros que se obtuvieron. Este informe

final va dirigido al coordinador general y al director de la institución educativa donde se realizó el acompañamiento.

### **Actividades y recursos para el desarrollo del Acompañamiento Pedagógico**

De acuerdo al MINEDU, Resolución Ministerial (2016) propuso: Para que el acompañamiento sea efectivo se puede complementar de la siguiente manera:

Grupos de inter-aprendizaje con docentes (GIA): Este tipo de reuniones son necesarias para lograr mejoras en la calidad de la enseñanza aprendizaje de los alumnos, la finalidad es lograr una reflexión del docente acompañado, con ayuda del acompañante que será el encargado de brindarle la información debida y de interés en las prácticas pedagógicas, todo docente acompañado debe participar de esta GIA una vez al mes y mínimo de 2 horas, los GIA que se hacen es de máximo 20 profesores.

Talleres de actualización: Estas son reuniones eventuales prácticas y de reflexión, pensadas para los docentes acompañados para renovar y reforzar sus conocimientos exclusivos de pedagógicos. Todo taller es coordinado por la UGEL, y de acuerdo a las características, ritmo y estilos de aprendizaje de los participantes.

Pasantías para observar buenas practicas pedagógicas: Su objetivo es examinar directamente los puntos de trabajo realizada en el aula para que se pueda determinar nuevas tácticas de trabajo con los alumnos y compartirlos con otros docentes a los que les pueda servir la información.

Visita entre pares: Este es el desarrollo de la retroalimentación entre colegas, de acuerdo al trabajo que realizan en el aula día a día, este trabajo funciona porque entre profesores que enseñan un mismo nivel o especialidad pueden reconocer cuales son las claves exactas para enseñar de forma óptima y así conseguir resultados significativos a los estudiantes.

Jornadas pedagógicas: Los docentes verifican los temas, la finalidad de la clase, y acuerdan compromisos sobre la realización del trabajo en clase. La finalidad es reforzar de manera puntual aspectos del proceso educativo que se realizan en el centro educativo. Esta clase de trabajo se realiza sobre todo en el tiempo de vacaciones de los alumnos.

Caja de herramientas: Son los elementos y herramientas pedagógicas con objetivos específicos que usan tanto el acompañante como el acompañado, con el único propósito de mejorar el desempeño pedagógico.

Centro de recursos: Estos son los espacios físicos o virtuales que se ponen en servicio de la preparación y capacitaciones o del intercambio de experiencias pedagógicas, que ayuden a fortalecer los procesos pedagógicos de un centro educativo o a docentes.

Asistencia Virtual: Esta atención se da a través de una vía telefónica o correo electrónico, esto es por alguna inquietud, pregunta, o duda de los docentes acompañados, ellos pueden tener alguna inquietud referente al trabajo en el aula, o referente a la preparación de material y necesita prontamente comunicarse con su acompañante que le brinde asesoría. Aunque MINEDU asume las asesorías de manera permanente con ayuda de un equipo técnico preparado.

### **Enfoques del acompañamiento pedagógico**

Según el MINEDU, Resolución Ministerial (2016), agregó: El acompañamiento pedagógico se desarrolla considerando los siguientes enfoques:

Reflexivo crítico: Compromete a que el profesor, confirme su identidad en su labor diariamente. Observa y recapacita desde su labor docente y comunitario. Toma los conocimientos necesarios y los transforma como suyos y de acuerdo a sus habilidades las comparte con sus alumnos, un docente no solo usará conocimientos, sino ingenio para lograr los resultados esperados con sus

estudiantes. El docente recapacita sobre su labor diaria para saber si su trabajo realmente es el adecuado.

Inclusivo: Es necesario disminuir las vallas en la educación, preparar una educación que sea alcanzable para todos, sin distinción alguna, así lograr tener una educación más al alcance de todos de acuerdo a sus necesidades y sus posibilidades. La educación inclusiva busca cambiar la práctica educativa, en cuanto a política, enfoques, practicas, contenido, como solución a la gran disparidad de estudiantes que existen en el país, la idea es la aceptación de niños y adolescentes con diferentes realidades personales, con el propósito de aumentar su intervención en el aprendizaje, crecimiento cultural en su entorno, para así buscar la eliminación de la exclusión en la educación a nivel nacional.

Intercultural crítico: Se busca un acercamiento entre culturas y está dirigido a la educación pedagógica, que ayude a la transformación y construcción de mejoras sociales, para desarrollarse a plenitud de acuerdo a sus conocimientos culturales aprendidas durante su crecimiento, ya que el Estado fortalece la diversidad cultural en la sociedad, también plantea la idea de mejorar la organización y requisitos que no permiten el cambio ante la desigualdad y la discriminación en la sociedad y la educación.

### **Principios del Acompañamiento pedagógico**

García (2012) mencionó: Los principios necesarios para el acompañamiento son:

Autonomía: Este principio remarca la idea de la importancia de las personas puedan poner en práctica sus habilidades de manera libre y consientes de como realizan su trabajo, en el centro educativo o en la comunidad, sabiendo cuáles serán los resultados por el esfuerzo realizado, también puedan adueñen de valores y habilidades que los ayuden a mejorar su participación laboral. El objetivo es que elijan con libertad la ayuda que se les ofrece, sin que se sientan sujetos a un acompañamiento no deseado, usando su independencia sepan escoger lo mejor para ellos, pensando en la calidad de trabajo que podrían ofrecer, usan sus

habilidades desarrolladas con un solo propósito aprender para ellos mismos y para otros.

**Participación:** Este principio mueve las decisiones y las ideas nuevas, al mismo tiempo que crea la participación de los docentes del acompañamiento de forma libre, así es como el acompañamiento se transforma en una ocasión para que los participantes compartan sus conocimientos y experiencias por medio de propuestas o dinámicas enseñen a otros su trabajo que los lleva a conseguir las metas trazadas por las instituciones educativas desde inicio de año. Esta forma de participación busca que se desarrolle el derecho de la participación y la responsabilidad de docentes, dándoles un valor adicional por involucrarse en la toma de decisiones. La participación es un valor importante en la labor educativa porque nos ayuda al empoderamiento sostenible durante el acompañamiento pedagógico.

**Integralidad:** Aquí se respalda el proceso del acompañamiento con las dimensiones que tiene y del cómo se maneja cada una. Se involucra a los docentes más indefensos, aquellos que necesitan la ayuda del acompañamiento, la dirección hacia un trabajo completo, de acuerdo a lo que esperan y merecen los alumnos. Por eso es que se necesita de la reflexión que promueva la aceptación de los cambios con la participación de los acompañantes en el aula, engrandeciendo la experiencia educativa y terminando con la forma tan aislada con la que muchos docentes están acostumbrados a trabajar.

**Equidad:** Se busca con este principio la práctica educativa de los docentes bajo la idea de la igualdad de oportunidades y promueva la convivencia justa. El acompañante y acompañado deben aprender a trabajar de manera paralela y de forma solidaria, buscando conseguir cambios positivos, aprendiendo a trabajar en un clima de respeto y el incentivo por la igualdad y la justicia, trabajando como pares, reforzando la búsqueda del bienestar colectivo sin dejar de lado a ninguno.

**Criticidad:** Es un principio que fortalece la reflexión crítica, de acuerdo a lo que pasa en su entorno, sabiendo que puede expresar sus ideas sin ningún temor

de lo que podría pasar por parte del acompañante o del acompañado, por eso ambos desde cualquier punto de vista ambos pueden expresarse de forma analítica el trabajo, no hay razón para no preguntarse: por qué, cómo, para qué... cada participante debe comenzar a desarrollar su participación con cuestionamientos que lo ayudan a fortalecer y aclarar las dudas que puedan aparecer durante el acompañamiento.

Ética: Aquí se dirige hacia un acompañamiento, pero desde las miras de la formación integral del ser humano, del cómo piensa, como actúa, que siente, de acuerdo a las normas sociales que tiene cada persona, de las instituciones. De este principio de comienza la transparencia de todos los procesos, la autenticidad y la coherencia de cada una de ellos.

### **Argumentos a favor del Acompañamiento pedagógico**

Vezud y Alliaud (2012), mencionó: Que el acompañamiento pedagógico de docentes calificados es una táctica para fomentar el crecimiento profesional docente, manteniendo la prioridad de formación del docente hacia el alumno.

La idea del acompañamiento pedagógico es puesta en práctica para mejorar el trabajo del docente, ya que ésta se basa en el estudio y observación de las experiencias anteriores de los docentes, buscando renovar la labor docente.

Ayuda a superar la forma de trabajo de muchos docentes, que consiste en trabajar solo sin compartir experiencias con otros docentes, al contrario, el acompañamiento pedagógico ayudaría a un trabajo compartido, de integración, de esfuerzo de todos los que se comprometen a superarse a sí mismos.

Los docentes pueden aprender nuevas habilidades durante el acompañamiento que los motive a practicarlas en las aulas para demostrar su enriquecimiento laboral y desarrollo profesional.



El docente aprende desde sus primeros años de preparación conocimientos, habilidades, técnicas de enseñanza, pero el verdadero aprendizaje está en las aulas, solo con sus alumnos, es ahí donde entra la labor del acompañante que lo podrá dirigir de la manera correcta con sus conocimientos previos y la práctica ya adquirida, a reforzar y mejorar lo aprendido, además el docente aprende a responder de acuerdo a las necesidades del centro educativo.

El acompañamiento pedagógico ofrece a los docentes nuevas formas de aprendizaje, basados en la realidad de la institución, ayudando que la enseñanza que se imparte sea de acuerdo a las necesidades de los alumnos y esta enseñanza deja de ser solo prácticas, para convertirse en una realidad de aprendizaje organizado.

Se podría pensar que el acompañamiento pedagógico solo es visto como el trabajo que ayuda a mejorar las experiencias en las aulas y lograr mantener una permanencia en el centro educativo, sin embargo, este acompañamiento solo se debe ver como la ayuda a los docentes que necesitan asesoría para lograr sus objetivos.

### **Objetivos del acompañamiento pedagógico**

Según el MINEDU (2007) mencionó: El Ministerio de Educación considera que en las instituciones educativas debería existir un sistema de apoyo acompañamiento, cumpliendo con los siguientes objetivos:

Buscar procesos de cambio en el centro educativo a nivel de gestión y el nivel pedagógico, haciendo frente a los problemas que puedan existir en la institución, sin importar que tan grandes puedan ser estos problemas y del cómo afectan a los docentes, directivos, o de cómo afecta a su labor pedagógica, es hacerle frente con el asesoramiento adecuado, concentrándose en el cumplimiento de capacidades, con metas claras en tiempos establecidos.

Agregar a los cambios en las programaciones docentes, la posibilidad de seguir aprendiendo de su propia experiencia, fortaleciendo sus habilidades y capacidades en colaboración de sus colegas docentes, en su propio centro de labor.

Colaborar con los docentes de las instituciones educativas, ante posibles necesidades, ya sea en materiales, como libros, fichas, también didáctica, insumos, capacitaciones, que los ayude a desempeñar su labor con mayor posibilidad de mejores resultados.

Buscar maneras de crear centros de trabajo integradores, sociables, amigables, donde el docente se desarrolle bajo un clima laboral propicio para generar resultados positivos de enseñanza – aprendizaje, comprometiéndose a entregar un trabajo de calidad.

Apoyar a la gestión educativa, con los métodos que buscan desarrollar formas de asesoría pedagógica, con el único propósito de mejores resultados en las sesiones de clases dictadas, solo beneficiando a los alumnos.

Entregar información actualizada sobre el desempeño docente, con la única intención de reconocer fortalezas, debilidades, saber de los logros obtenidos, buscando mejorar donde se necesite hacerlo.

Cuando se habla de cambios educativos se debe considerar la reconstrucción de la educación, buscando nuevos sentidos en la forma de educar, de la misma forma cambios en la visión de enseñanza del docente, del director y de la escuela. El acompañamiento es por este motivo aquella apuesta por el cambio, donde se afiance nuevas prácticas de los docentes.

## **Diferencia entre supervisión, monitoreo, acompañamiento**

De acuerdo a MINEDU (2007) distinguió:

**Supervisión:** Es la revisión en el aula de verificar que se cumpla el reglamento, las normas establecidas que se exige en los centros educativos, de las funciones de directores y docentes. Esta supervisión debe ser realizada imprescindiblemente por la autoridad, verificando que se cumpla lo establecido por la institución desde inicio del año o de acuerdo a la política del centro educativo.

**Monitoreo:** Es reunir información en el aula haciendo seguimiento a lo programado para el año escolar, con las competencias ya establecidas, nada está hecho al azar, todo está planificado, de tal modo que se deben ver los resultados, el monitoreo permite comprobar que el trabajo se realiza eficientemente y se desea ver la calidad de los resultados y el nivel de los logros obtenidos durante el proceso, este es un trabajo muy técnico, es decir se supervisa en la práctica, observando que se cumple el proceso de enseñanza.

**Acompañamiento:** es el acto de brindar asesoría continua, es decir, ayudará al docente a conseguir explotar sus habilidades, para así llegar a cumplir un cien por ciento de lo planificado en las sesiones de clase, esto no será un trabajo aislado, al contrario, tendrá la colaboración, participación e interacción del acompañante que estará a su lado ayudándolo por medio de la observación a reconocer sus fortalezas y debilidades en el aula.

Se debe tener claro que el acompañamiento no es una supervisión o un monitoreo, no es dar consejos de cómo hacer las clases, es más una asesoría técnica, es decir participar en la práctica, en el aula, entrar en la acción, igual que el docente con los alumnos, conocer de la realidad del aula, al docente y así poder resolver problemas observados en el aula. Por eso se dice que el acompañamiento está relacionado más con el desempeño docente.

## **Dimensiones del acompañamiento pedagógico**

Según el MINEDU (2014) mencionó: El acompañamiento pedagógico tiene la función de brindar servicios en el centro educativo, para cumplir con las siguientes acciones:

### **Dimensión 1: Planificación**

Según el MINEDU (2014) señaló:

El docente que acompaña piensa en un plan de asistencias al aula, de acuerdo a las necesidades de cada docente, también organiza trabajos en colaboración con los niños, docentes, directivos y comunidad educativa, las sesiones de aprendizaje las prepara junto con el docente que trabajará y otros materiales como herramientas de trabajo. (p. 17)

Los acompañantes tienen la responsabilidad de plantear visitas al aula, estas se hacen de acuerdo a lo que corresponde en la cantidad de visitas durante el año y a las necesidades del docente acompañado, este ayuda en la preparación de material para la clase, se involucra con el trabajo del aula al igual que el docente.

### **Dimensión 2: Observación y registros de información**

Según el MINEDU (2014) señaló:

Observa y registra la información que obtenga del acompañamiento, tomando como referencia las competencias de la sesión de clase, verifica que los propósitos y objetivos de la clase, se debe registrar con exactitud las percepciones del aula durante la clase, para registrar lo observado, el acompañante dialoga con el docente, sobre sus acciones en el aula de ambos durante el acompañamiento. (p. 18)

El acompañante debe tomar nota de las observaciones que obtenga durante la sesión de clase del acompañado, al saber cómo trabaja el docente en el aula, si cumple con lo programado durante el año y para el día de la clase, solo así podrá ayudarlo en lo que se le haya podido pasar por alto, pero sabiendo el acompañante que está para complementar y guiar en el proceso de aprendizaje, más no para supervisar.

### **Dimensión 3: Análisis de información**

Según el MINEDU (2014) señaló:

El acompañante realiza el análisis de la información y establece relaciones entre las distintas situaciones pedagógicas y apreciaciones obtenidas durante la observación del trabajo realizado, mantiene un dialogo abierto que lo lleve a la reflexión crítica sobre su desempeño pedagógico, donde pueda descubrir sus fortalezas y debilidades y lo lleve al cambio para mejorar como docente. (p.19)

El docente acompañante necesita mantener un diálogo abierto con el docente acompañado, poder tener una conversación seria, responsable y directa será la mejor manera de llegar a acuerdos, valoraciones de trabajo y reflexión sobre el trabajo entregado en el aula, el acompañante debe reconocer las fortalezas, habilidades y debilidades del docente, para que éste pueda llegar a una reflexión crítica sobre su trabajo realizado.

### **Dimensión 4: Orientación para la reflexión crítica**

De acuerdo al MINEDU (2014) señaló:

Al finalizar la jornada el acompañante y el docente deben dialogar sobre el trabajo realizado en clase, lograr identificar los aspectos que podría mejorar, el acompañante será la guía que el docente puede necesitar incluso para

asumir acuerdos y compromisos, para ser evaluado en la siguiente sesión de acompañamiento. (p. 21)

Podría haber docentes que no reconocerán haber cometido algún error al momento de hacer la clase, pero esas observaciones sí las podrá captar el acompañante, que lo ayudará a corregir donde se equivocó, de esta manera el acompañante podrá tomar acuerdos con el docente y compromisos de mejoras de parte del acompañante.

### **Dimensión 5: Reporte de la información**

De acuerdo al MINEDU (2014) señaló:

El acompañante organiza y sistematiza la información recogida, la registra en el SIGMA (Sistema Integrado de Gestión y Monitoreo del Acompañamiento) y la reporta a las instancias correspondientes. Con esta acción se concluye el ciclo de la visita y se inicia un nuevo proceso de planificación para la visita siguiente. (p. 22)

Cuando el acompañante realiza una visita al docente en el centro educativo, éste hace un reporte sobre lo observado en la visita, a los que corresponda entregar dicho reporte, en la mayoría de casos a los directivos del plantel, luego de este se vuelve a programar una visita nueva al docente, al que acompañará durante el año escolar hasta cumplir con la cantidad de visitas programadas.

## **1.4. Formulación del problema**

### **Problema General**

¿Cuál es la relación entre gestión administrativa y acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 1**

¿Cuál es la relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 2**

¿Cuál es la relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 3**

¿Cuál es la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 4**

¿Cuál es la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**1.5. Justificación de Estudio****Justificación metodológica**

El trabajo se basó en una investigación teórica, se fundamentó cada variable con la finalidad de encontrar la relación entre ambas variables en la investigación, este trabajo se logró con la ayuda de encuestas luego de ser validados por expertos, también se usó el método hipotético deductivo con ayuda de la observación y recopilación de información, con la finalidad de revelar la existencia de la gestión administrativa y acompañamiento pedagógico en la institución educativa Víctor Andrés Belaunde, del distrito de Ventanilla.

## **Justificación teórica**

Esta investigación demostró que cada variable tiene argumento teórico y conceptos respaldados por autores que validan la importancia de esta investigación, ambas variables han sido presentadas con dimensiones que demuestran los componentes que respaldan y fortalecen a cada una de las variables. Este trabajo explica la labor e importancia que cumplen el acompañamiento pedagógico y la gestión administrativa en la educación, como ambas se respaldan y se complementan. Se entiende que cumplen un trabajo integral.

## **Justificación práctica**

El trabajo es en el distrito de Ventanilla, en la Institución Educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”. Se debe considerar el esfuerzo y el compromiso que deben tener todos los implicados en esta labor institucional, directivos docentes y administrativos; la investigación es aquella que demostrará la existencia de la relación que hay entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la institución, se busca conocer un poco más sobre el trabajo que se realiza dentro de la institución, sobre la organización, planificación, desarrollo, participación, etc. es decir saber cómo se maneja la institución para encontrar las respuestas necesarias en esta investigación.

### **1.6. Hipótesis**

#### **Hipótesis general**

Existe una relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018

#### **Hipótesis específica 1**

Existe una relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018



**Hipótesis específica 2**

Existe una relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Hipótesis específica 3**

Existe una relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Hipótesis específica 4**

Existe una relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**1.7. Objetivos****Objetivo general**

Determinar la relación entre gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 1**

Determinar la relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 2**

Determinar la relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 3**

Determinar la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 4**

Determinar la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

## **II METODOLOGÍA**

## **2.1. Diseño de investigación**

### **El enfoque de la investigación: Cuantitativo**

Según Hernández, Fernández y Batista (2014) mencionó que “es el desarrollo y recopilación de información para comprobar suposiciones con base en la medida numérica y estudio descriptivo, con el objetivo de poner normas claras y demostrar las hipótesis planteadas” (p. 4)

### **Tipo de investigación: Sustantiva**

De acuerdo a Sánchez y Reyes (2006) comentó: Este estudio busca argumentar de manera clara las dudas teóricas o sustantivas, es decir está dirigida a explicar, encaminar, comunicar la verdad, buscando principios y leyes generales que ayude a estructurar una teoría científica, así es como la investigación científica lleva a la investigación básica. (p.38)

### **Método de investigación: Hipotético deductivo**

De acuerdo a Popper (2008) comentó: Todo comenzó con la observación del tema de investigación, se forman las hipótesis para explicar el tema, posteriormente se comprueba las hipótesis con ayuda del razonamiento deductivo, poniendo en claro la diferencia entre experiencias o la realidad. (p. 46)

### **Diseño: No experimental, transversal, correlacional**

Según Hernández, Fernández y Baptista (2014), señalaron: “La investigación del diseño no experimental es cuando sus variables no han sido alteradas, solo se deja que sucedan las cosas sin cambiar las respuestas o los trabajos, se basa más en la observación de los fenómenos, dentro de su contexto natural, para luego poder analizarlo. (p.149)

Según Hernández, Fernández y Batista (2014) mencionó sobre el diseño de investigación transversal: “Que se recolectan datos en un momento, en un solo

tiempo. Su objetivo es describir variables y analizar su alcance e interrelación en un momento dado.” (p. 154).

Según Hernández, Fernández y Batista (2014) mencionó sobre el estudio correlacional: “Este tipo de investigación tiene como objetivo conocer la relación o grado de alianza que tiene entre dos o más conceptos, categorías o variables en una muestra o contexto en particular” (p. 93)

A continuación, el esquema que grafica este diseño:

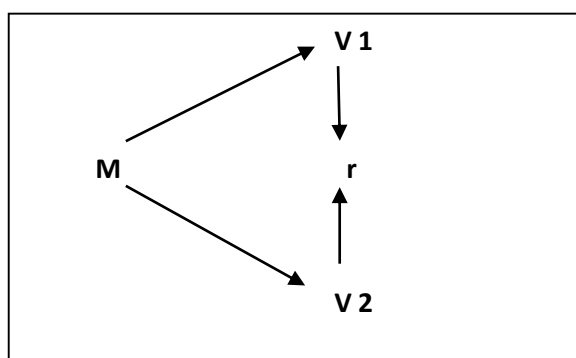


Figura 1 Diagrama del diseño correlacional

Donde:

M = Muestra de estudio

V1 = Gestión administrativa

V2 = Acompañamiento pedagógico

R = Relación

## 2.2. Variables, operacionalización

### Variable

De acuerdo a Briones (2002) señaló: Las variables son la causa, características o atributos que se dan en modalidades diferentes en los estudios de investigación, en grupos o categorías sociales. Las variables son la edad, la educación, el sexo, etc. que pueden corresponder a grados iguales o diferentes de darse una cierta propiedad en las personas o de darse en modalidades diferentes. (p. 29)

## Operacionalización

Según Hernández, Fernández y Batista (2014) señaló: la operacionalización está constituida por procedimientos o indicaciones para realizar la medición de una variable, se necesita conseguir la información necesaria de la variable seleccionada, de tal manera que se entienda su sentido dentro del contexto, para esto se hace una comprobación del trabajo sobre el tema de la investigación.

Tabla 1  
*Operacionalización de la variable 1: Gestión administrativa*

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles y rango
Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir la misión</li> <li>Formular objetivos y metas</li> <li>Programar las actividades</li> </ul>	1 – 6	N= nunca (1)	Mala (24 – 56)
Organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dividir el trabajo</li> <li>Delegar funciones y responsabilidades</li> <li>Asignar los recursos</li> </ul>	7 – 12	CN=casi nunca (2) AV= a veces (3) CS= casi siempre (4) S= siempre (5)	Regular (57 – 88)
Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>Designar las personas</li> <li>Comunicar</li> <li>Motivar</li> <li>Liderar</li> <li>Orientar</li> </ul>	13 – 20		Buena (89 – 120)
Control	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir estándares</li> <li>Monitorear desempeño</li> <li>Evaluar desempeño</li> <li>Emprender acciones correctivas</li> </ul>	21 - 24		

tabla 2  
*Operacionalización de la variable 2: Acompañamiento pedagógico*

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles y rango
Planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategias de planificación</li> </ul>	1 – 8		Mala (24 – 66)
Observación y registro de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observación</li> <li>Diálogo</li> </ul>	9 – 15	N= nunca (1) CN= casi nunca (2) AV= a veces (3) CS= casi siempre (4) S= siempre (5)	Regular (67 – 108)
Análisis de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reflexión</li> <li>Identificar fortalezas y debilidades</li> </ul>	16 – 20		Buena (109 – 150)
Orientación para la reflexión crítica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoría personalizada</li> <li>Acuerdos y compromisos</li> </ul>	21 – 25		
Reporte de la información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recomendaciones finales</li> </ul>	26 – 30		

### **Variable 1: Gestión administrativa**

UNESCO (2011) señaló:

En el ambiente educativo la gestión administrativa, incluye trabajos y habilidades para dirigir todo elemento y componente necesario para un centro educativo, que involucre a todos los miembros del centro educativo, aquí se incluye el ejecutar las normas y funciones para beneficiar al proceso enseñanza – aprendizaje. De ésta manera unir tanto los intereses particulares como institucionales, para conseguir sus metas propuestas. (p. 36)

### **Variable 2: Acompañamiento pedagógico**

CNE - Consejo Nacional de Educación (2007) señaló:

El acompañamiento pedagógico se definió como “El acto de ofrecer asesoría continua, es decir, el despliegue de estrategias y acciones de asistencia técnica a través de las cuales una persona o equipo especializado visita, apoya, y ofrece asesoramiento permanente al docente y al director en temas relevantes de su práctica” (p. 71)

## **2.3. Población y muestra**

### **Población**

La población fue de 65 personas entre directores, docentes y administrativos de la institución “Víctor Andrés Belaunde” N° 5053.

De acuerdo a Briones (2002) comentó:

“Conjunto de unidades que componen el colectivo en el cual se estudiará el fenómeno expuesto en el proyecto de investigación. Así, según el problema, de la población podrá estar formada por todos los hombres y mujeres de 18 años, las escuelas básicas de una cierta localidad. La delimitación exacta de

la población es una condición necesaria para el cumplimiento de los objetivos de la investigación. La población o universo se denomina con la letra “N” (p. 57)

## **Muestra**

La muestra fue de 65 personas entre directores, docentes y auxiliares de la institución educativa “Víctor Andrés Belaunde” N° 5053.

Según Briones (2002) señaló: “Es parte de la población, de la cual se obtendrá información. Todo elemento tiene la posibilidad de ser escogidos y se consigue determinando las características de la población y el tamaño” (p. 30)

## **Muestreo**

La muestra es no probabilística, por esto no se aplicó un muestreo en este estudio. Considerando que toda la población cumple con las características de la investigación.

De acuerdo Sánchez y Reyes (2006) manifestó que: Quien selecciona la muestra lo que busca es que esta sea representativa de la población de donde es extraída. Lo importante es que aquello que se busca se dé en base a una opinión o intención particular del interesado por la muestra y por lo tanto la evaluación de la representatividad es subjetiva. (p. 147)

## **2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

### **Técnica de recolección de datos**

De acuerdo a Valderrama (2007) mencionó: “Las técnicas son conjuntos de mecanismos y sistemas para guiar, recoger, conservar y transferir la información. Se justifican por su utilidad, quiere decir ayuda a mejorar los resultados”. (p. 146)



## **Técnica de la Encuesta**

Según Valderrama (2010) señaló: “Son las preguntas en forma escrita u oral que aplica el investigador a una parte de la población denominada muestra poblacional, con la finalidad de obtener informaciones referentes a su objeto de investigación” (p.146).

## **Instrumento de recolección de datos**

### **Instrumento:**

De acuerdo a Bernal (2010) mencionó: “Un instrumento de medición es un recurso que utiliza el investigador para registrar información o datos sobre las variables que tiene en mente”. (p. 199)

En esta investigación el instrumento que se usó fue el cuestionario:

### **Cuestionario**

Según Bernal (2010) mencionó: Es el método más utilizado para recoger datos que sean necesarios para la investigación, se logra obtener respuestas auténticas, porque estas han sido dirigidas hacia respuestas exactas. Las preguntas pueden ser variadas dependiendo los aspectos que se quieran medir para la investigación (p. 217).

## **Ficha Técnica**

### **Ficha Técnica de variable: Gestión Administrativa**

Nombre:	Gestión Administrativa
Autor:	Br. Gabriel Alexander Cárdenas Aguilar Adaptado por Patricia L. Carrasco Corpus
Procedencia:	Lima-Perú 2018
Objetivo:	Medir el conocimiento sobre la Gestión

	Administrativa
Administración:	Individual colectivo
Duración:	15 min
Estructura:	La estructura está compuesta por ítems
Nivel de escala de clasificación:	Siempre -Casi siempre - Pocas veces – Nunca

### **Ficha Técnica de variable: Acompañamiento Pedagógico**

Nombre:	La Gestión Institucional
Autor:	Br. Bromley Chávez Yazmín
	Adaptado por Patricia L. Carrasco Corpus
Procedencia:	Lima-Perú 2018
Objetivo:	Medir la relación de la Gestión Administrativa y el Acompañamiento Pedagógico
Administración:	Individual colectivo
Duración:	15 min
Estructura:	La estructura está compuesta por ítems
Nivel de escala de clasificación:	Siempre -Casi siempre - Pocas veces - Nunca

### **Validez**

Hernández, Fernández y Batista (2014) comentó “Es el grado que un instrumento en verdad mide la variable que se busca medir” (p.200)

En este trabajo se realiza una autenticidad de contenido donde los expertos valoran y examinan lo referente a pertinencia, relevancia y claridad de cada una de las preguntas del cuestionario.

Tabla 3

Resultados del juicio de experto para los instrumentos de evaluación

Expertos	Opinión
Felipe Guizado Oscoco	Hay suficiencia y es aplicable
Heraclio Facundo Raza Torres	Hay suficiencia y es aplicable
Yolvi Ocaña Fernández	Hay suficiencia y es aplicable

## Confiabilidad

Hernández, Fernández y Batista (2014) mencionó: “La confiabilidad es el grado en que un instrumento produce resultados consistentes y coherentes” (p. 200)

Para encontrar el grado de confiabilidad del instrumento se someterá al análisis del estadígrafo Alpha de Cronbach para la variable 1 - 2, Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico, ya que es de escala politómica. Se seleccionará una muestra de 65 personas de la comunidad educativa.

## 2.5. Métodos de análisis de datos.

### Análisis descriptivo

Se llevará a cabo con la presentación de tablas de frecuencia y figura de barras, se utilizó el uso de la estadística, como herramienta para el análisis de datos.

### Análisis inferencial.

Para comprobar las hipótesis se utilizó el coeficiente Rho de Spearman, dado que se contó con datos de tipo ordinal.

## 2.6. Aspectos éticos

La investigación se desarrolló respetando las consideraciones éticas que se requiere, como la veracidad de la información, respetando las normas de autoría.

### **III. Resultados**

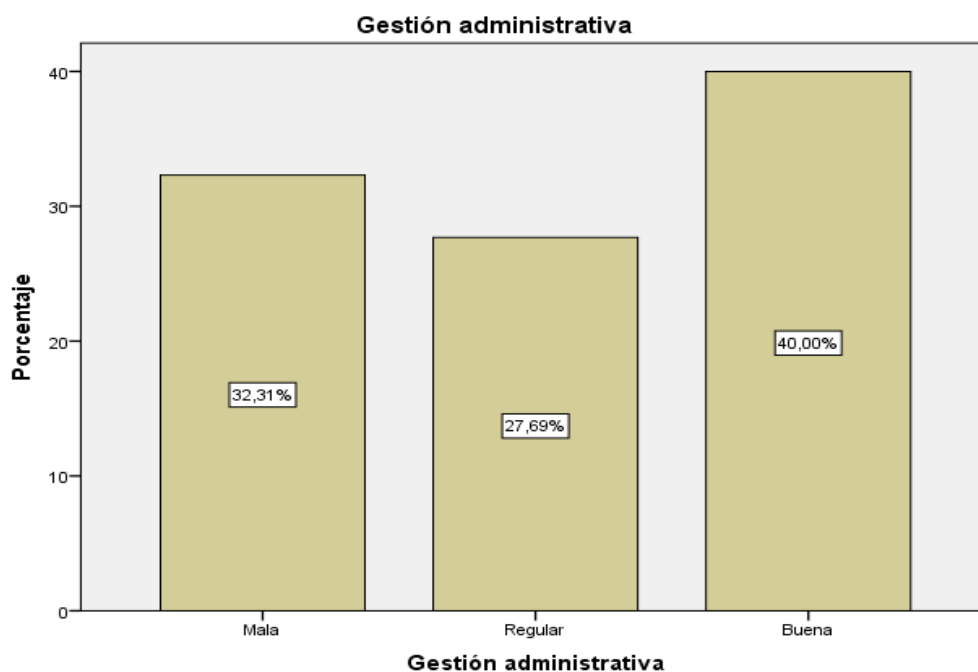
### 3.1. Descripción

Resultados descriptivos de los niveles de las variables gestión administrativa y acompañamiento pedagógico

Tabla 4

*Percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	21	32,3	32,3
	Regular	18	27,7	27,7
	Buena	26	40,0	40,0
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 2 Percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

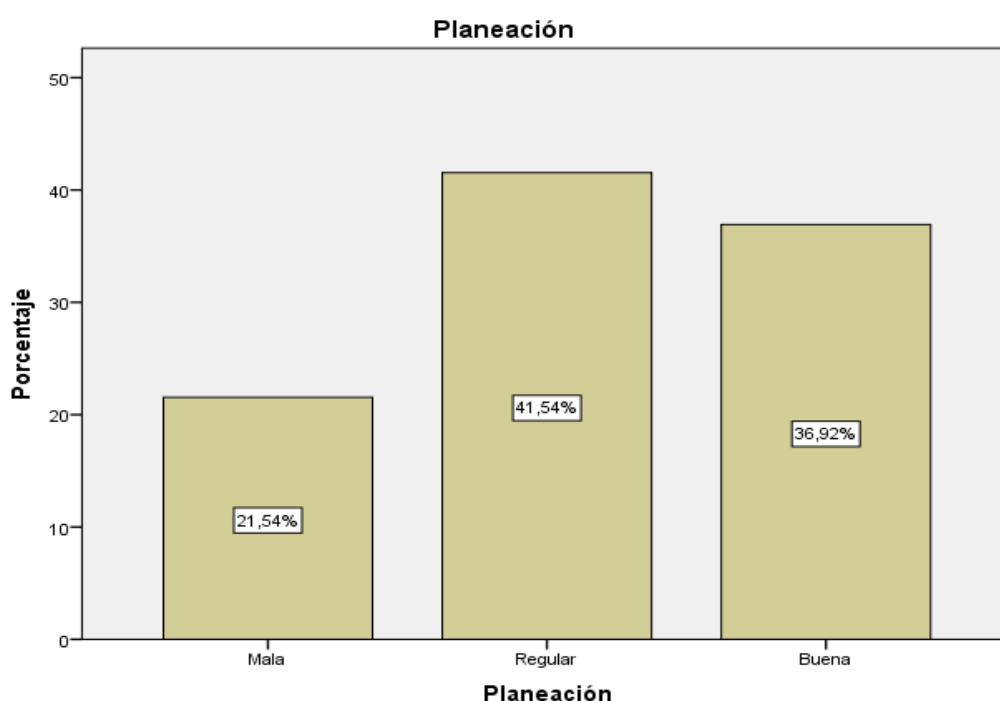
### Interpretación

De la tabla 4 y figura 2 se observa que el 40% de participantes perciben como buena la gestión administrativa, mientras que el 27,6% de los mismos, perciben como regular y un 32,3% indica que es mala la percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

Tabla 5

*Percepción de la planeación en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	14	21,5	21,5
	Regular	27	41,5	41,5
	Buena	24	36,9	36,9
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 3. Percepción de la planeación en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

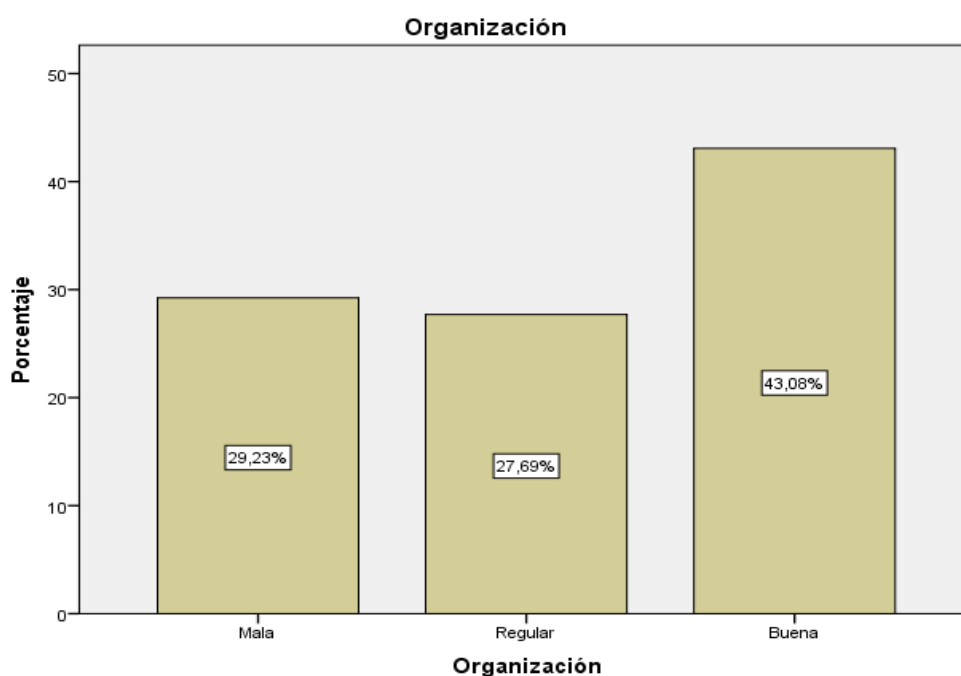
### Interpretación:

De la tabla 5 y figura 3 se observa que el 36,9% de participantes perciben como buena la planeación, mientras que el 41,5% de los mismos, perciben como regular y un 21,5% indica que es mala la percepción de la planeación en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

Tabla 6

*Percepción de la organización en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	19	29,2	29,2
	Regular	18	27,7	27,7
	Buena	28	43,1	43,1
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 4 Percepción de la organización en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

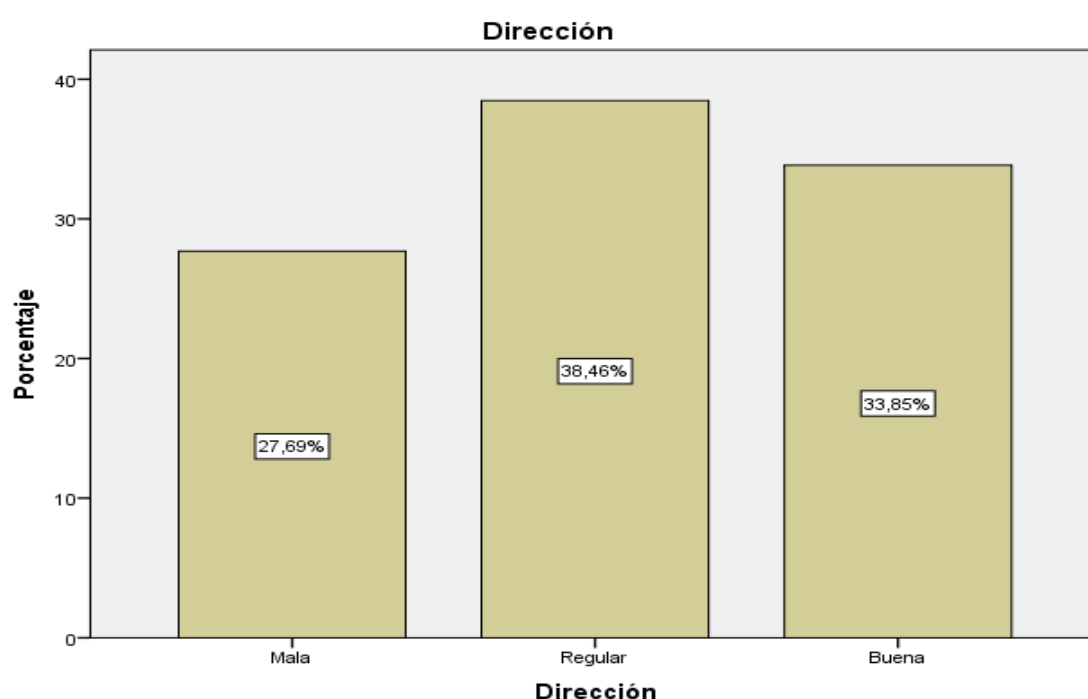
### Interpretación:

De la tabla 6 y figura 4 se observa que el 43% de participantes perciben como buena la organización, mientras que el 27,6% de los mismos, perciben como regular y un 29,2% indica que es mala la percepción de la organización en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

Tabla 7

*Percepción de la dirección en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	18	27,7	27,7
	Regular	25	38,5	38,5
	Buena	22	33,8	33,8
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 5. Percepción de la dirección en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

### **Interpretación:**

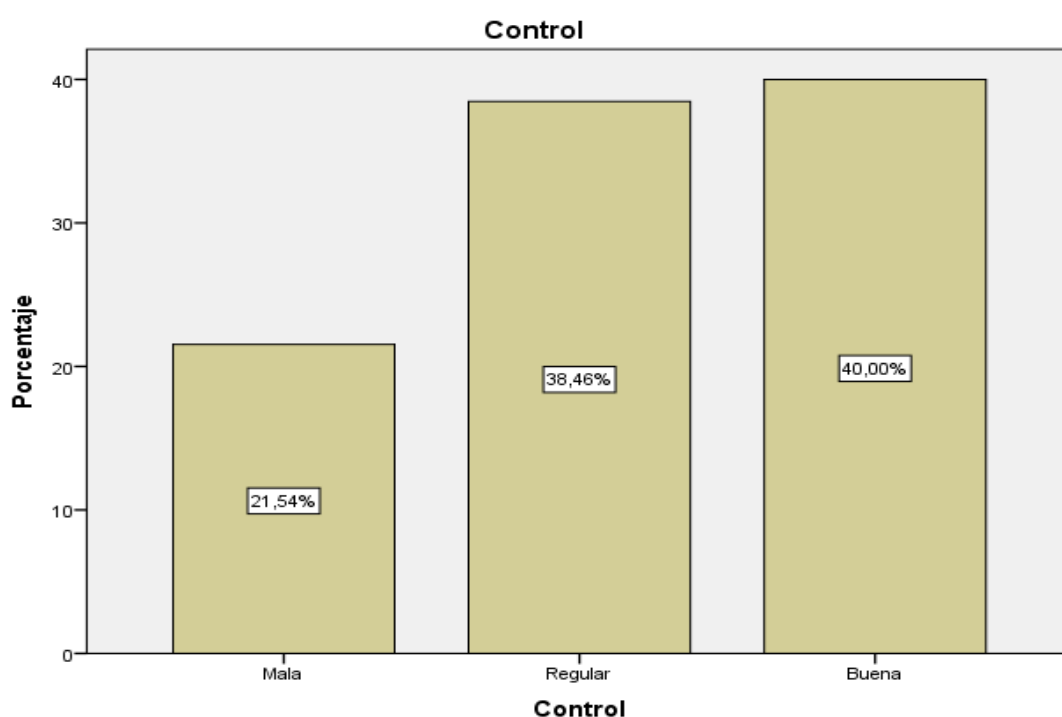
De la tabla 7 y figura 5 se observa que el 33,8% de participantes perciben como buena la dirección, mientras que el 38,4% de los mismos, perciben como regular y un 27,6% indica que es mala la percepción de la dirección en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.



Tabla 8

*Percepción del control en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	14	21,5	21,5
	Regular	25	38,5	38,5
	Buena	26	40,0	40,0
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 6. Percepción del control en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

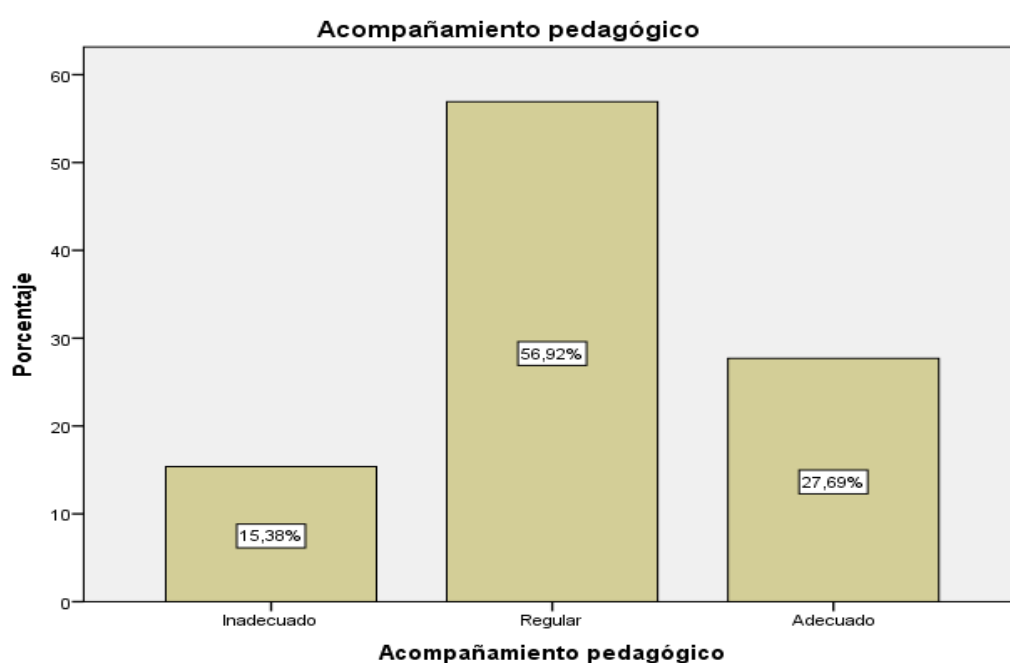
### **Interpretación:**

De la tabla 8 y figura 6 se observa que el 40% de participantes perciben como buena del control, mientras que el 36,4% de los mismos, perciben como regular y un 21,5% indica que es mala la percepción del control en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

Tabla 9

*Percepción del acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	10	15,4	15,4
	Regular	37	56,9	56,9
	Buena	18	27,7	27,7
	Total	65	100,0	100,0



*Figura 7. Percepción del acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

### Interpretación:

De la tabla 9 y figura 7 se observa que el 56,9% de participantes perciben como regular el acompañamiento pedagógico, mientras que el 27,6% de los mismos, perciben como adecuado y un 15,3% indica que es inadecuado el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

### 3.2. Prueba de hipótesis

#### Hipótesis general

H1. Existe relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Ho. No existe relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta Ho; si  $p < \alpha$ , se rechaza Ho

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

Tabla 10

*Coeficiente de correlación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

Correlaciones				
			Acompañamie nto pedagógico	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Acompañamiento pedagógico	Coeficiente de correlación	1,000	,273*
		Sig. (bilateral)	.	,028
		N	65	65
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,273*	1,000
		Sig. (bilateral)	,028	.
		N	65	65

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

#### Interpretación

El resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman es de ,273\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables y el nivel de significancia bilateral  $p=0.02<0.05$  (altamente significativo), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis general; se concluye que: Existe relación entre la gestión

administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

### Hipótesis Específica 1

H1: Existe relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Ho: No existe relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta Ho; si  $p < \alpha$ , se rechaza Ho

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

Tabla 11

*Coeficiente de correlación la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

Correlaciones				
			Acompañamien to pedagógico	Planeación
Rho de Spearman	Acompañamiento pedagógico	Coeficiente de correlación	1,000	,355**
		Sig. (bilateral)	.	,004
		N	65	65
	Planeación	Coeficiente de correlación	,355**	1,000
		Sig. (bilateral)	,004	.
		N	65	65

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Interpretación

El resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,355\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.004 < 0.05$  (altamente significativo), se rechaza la hipótesis nula y se

acepta la hipótesis general; se concluye que: Existe relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

## Hipótesis específica 2

H<sub>1</sub>: Existe relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

H<sub>0</sub>: No existe relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta H<sub>0</sub>; si  $p < \alpha$ , se rechaza H<sub>0</sub>

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

Tabla 12

*Coeficiente de correlación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

Correlaciones				
			Acompañamien to pedagógico	Organización
Rho de Spearman	Acompañamiento pedagógico	Coeficiente de correlación	1,000	,370**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	65	65
	Organización	Coeficiente de correlación	,370**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	65	65

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

## Interpretación

El resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,370\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.002<0.05$  (altamente significativo), se rechaza la hipótesis nula y se

acepta la hipótesis general; se concluye que: Existe relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

### Hipótesis específica 3

H1: Existe relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Ho: No existe relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta Ho; si  $p < \alpha$ , se rechaza Ho

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

Tabla 13

*Coeficiente de correlación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

Correlaciones				
			Acompañamien to pedagógico	Dirección
Rho de Spearman	Acompañamiento pedagógico	Coeficiente de correlación	1,000	,258*
		Sig. (bilateral)	.	,038
		N	65	65
	Dirección	Coeficiente de correlación	,258*	1,000
		Sig. (bilateral)	,038	.
		N	65	65

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

### Interpretación

El resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,258\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.038<0.05$  (altamente significativo), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis general; se concluye que: Existe relación

entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

#### Hipótesis específica 4

H1: Existe relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Ho: No existe relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta Ho; si  $p < \alpha$ , se rechaza Ho

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

Tabla 14

*Coeficiente de correlación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

Correlaciones				
			Acompañamiento pedagógico	Control
Rho de Spearman	Acompañamiento pedagógico	Coeficiente de correlación	1,000	,027
		Sig. (bilateral)	.	,829
		N	65	65
	Control	Coeficiente de correlación	,027	1,000
		Sig. (bilateral)	,829	.
		N	65	65

#### Interpretación

El resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,027 indica que no existe una correlación entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0,829$  mayor que 0,05. Se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula; se concluye que: No existe relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

#### **IV. DISCUSIÓN**



Concluida el análisis de los resultados para cada variable, se arriba a la afirmación de las hipótesis, que son materia de contraste con los diversos estudios o trabajos previos.

Para la hipótesis general el coeficiente de correlación del Rho Spearman es de ,273\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables y el nivel de significancia bilateral  $p=0.02<0.05$  (altamente significativo). Resultados que se contrastan con el estudio de Ruiz (2015), “Incidencias del acompañamiento pedagógico en el desempeño de los docentes de educación secundaria del colegio Liceo Franciscano”. Nicaragua, Managua. El trabajo de investigación se realizó bajo el proceso descriptivo, se utilizó el método de la encuesta, para el segundo enfoque se utilizó el cualitativo centrando y profundizó ideas la investigación fue correlacional porque evaluó la relación e incidencia que existía entre ambas variables, acompañamiento pedagógico y desempeño docente, del Liceo Francisco participaron 29 personas entre director, coordinador, responsables de área y alumnos, para conseguir las respuestas para su tipo de investigación. Cuyas conclusiones son enfatizar el trabajo que realiza el coordinador y responsable de área, ambos realizan el acompañamiento pedagógico, con las visitas en el aula y su trabajo termina al verificar que se cumple con lo programado para la clase del día, falta trabajar la retroalimentación y se nota la falta de delegación de funciones en el trabajo.

En cuanto a los resultados para la primera hipótesis el coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,355\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.004<0.05$  (altamente significativo). Resultados que se asemejan a los encontrados por Perdomo (2013) “El acompañamiento pedagógico de parte de la Unidad de Supervisión de la Dirección Departamental de Educación de Ocotepeque, como proceso de gestión en el salón de clases en el Primer Ciclo de Educación Básica del Distrito Escolar N° 1”, Honduras, en esta investigación se realizó bajo un enfoque cuantitativo que ayudó a encontrar resultados a la investigación de cada variable bajo la observación, se realizó la investigación con una población de 42 directivos y 94 docentes, los resultados que se consiguieron fueron aceptables en

cuanto al acompañamiento pedagógico, ya que los docentes se mostraron satisfechos con el trabajo realizado por los supervisores responsables del centro educativo, en las que se enfatiza el trabajo con motivación y con el uso de práctica del coaching.

Así mismo el estudio de Bromley (2017), “Acompañamiento pedagógico y reflexión crítica docente, en las Instituciones Educativas del nivel primaria, tercer ciclo, UGEL N° 05, El Agustino, Lima 2017”, se trabajó con el método hipotético – deductivo, mostrando los resultados positivos con el estudio cuantitativo, el autor buscó la relación entre las variables, convirtiéndola en correlacional y no experimental. Usó una población de 57 docentes de primaria, de dos instituciones educativas Gran Mariscal Andrés Bello Cáceres Dorregaray y la institución educativa Fe y Alegría 39 del distrito del Agustino. Cuyos resultados mostraron que la hipótesis general y específicos cumplen con la relación que se buscaba entre variables, el acompañamiento pedagógico cumple con una correlación más completa por la participación de los docentes en los monitoreos en los que se da la participación de la comunidad educativa.

En cuanto a los resultados para la segunda hipótesis, el resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,370\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.002<0.05$  (altamente significativo). Resultados que se asemejan con los encontrados por Yalle (2015), “La gestión administrativa y la imagen institucional de la institución educativa N° 7073 de la UGEL n°1”, este trabajo se realizó en el 2014 tuvo como objetivo estudiar la relación que existe entre la gestión administrativa y la imagen institucional de la institución educativa N° 7073, la investigación de este trabajo se realizó bajo la forma no experimental, correlacional, cuantitativo, descriptiva, se trabajó con 70 personas integrantes de una institución educativa N° 7073, en San Juan de Miraflores, cuyos resultados muestran que sí existe una correlación significativa alta entre ambas variables, confirmando las hipótesis y los objetivos del trabajo propuestos a inicios de la investigación.

Así mismo los resultados para la tercera hipótesis el coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,258\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.038<0.05$  (altamente significativo). Resultados que son similares a los hallazgos encontrados por Cárdenas (2017), “Gestión administrativa y su relación con la eficacia educativa en la institución educativa”, esta tesis de investigación se realizó en Chorrillos, en la institución educativa Pedro Ruiz Gallo, contó con 120 docentes participantes, fue una investigación cuantitativa, de tipo correlacional, con diseño no experimental, se necesitó de una encuesta con referencia de ambas variables, los resultados del análisis demostró que sí existe una relación entre ambas variables, los docentes que participaron en la encuesta con ayuda de 14 preguntas, ayudaron a comprobar las hipótesis planteadas, las dimensiones también ayudaron a determinar la confiabilidad de la validación de los resultados.

Los resultados para la cuarta hipótesis el coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,027 indica que no existe una correlación entre las variables, siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0,829$  mayor que 0,05, estos resultados tienen un contraste a los encontrados por Allca (2016), “Acompañamiento pedagógico y desempeño docente en Instituciones Educativas del nivel de Primaria, distrito de Barranca, 2014”, Se trabajó con 57 docentes de Barranca, de dos instituciones educativas de primaria. Se demostró a través de este trabajo que el acompañamiento pedagógico marca relación muy cercana con el desempeño docente de manera directa, demostrando que sí existe una correlación entre las variables, esta investigación fue presentada con el estudio de los objetivos bajo el enfoque metodológico cuantitativo, con una investigación no experimental, de tipo correlacional, se tomó en cuenta el recojo de las encuestas realizadas, las variables para el análisis de la demostrando que, sí existe correlación de las variables y sus dimensiones expuestas en este trabajo. Arriba a las siguientes conclusiones luego de procesar los datos obtenidos de ambas variables, se concluyó que, tanto como el acompañamiento pedagógico con el desempeño docente se relacionan de manera significativa, al igual que las dimensiones de estas variables, también tiene una relación aceptable.

Así mismo el estudio de Reátegui (2017), “Acompañamiento pedagógico y su relación con el desempeño docente de las instituciones educativas de Huarí – Ancash”, el objetivo de este trabajo fue demostrar como el acompañamiento docente influyó en el desempeño docente en el aula de las instituciones educativas de San Pedro de Chaná en Ancash en el 2016, fue una investigación de enfoque cuantitativa, trabajo de tipo descriptivo, se necesitó de 4 directores, 46 docentes. El trabajo resultó al final mostrar una investigación descriptiva - correlacional, cuantitativa bajo un estudio transversal en la que se deja ver los resultados válidos en las que se usó las variables de acompañamiento pedagógico y desempeño docente con sus respectivas variables, en las que el acompañamiento pedagógico influye en gran medida en el desempeño docente.

## **V. CONCLUSIONES**

**Primera.** Existe relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018 dados los resultados del coeficiente de correlación del Rho Spearman es de ,273\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables y el nivel de significancia bilateral  $p=0.02<0.05$  altamente significativo.

**Segunda.** Existe relación entre la planificación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018 con el resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,355\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, y un siendo el nivel de significancia bilateral  $p=0.004<0.05$  altamente significativo.

**Tercera.** Existe relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018., dado que el resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,370\*\* indica que existe correlación positiva media entre las variables, con un nivel de significancia bilateral  $p=0.002<0.05$  altamente significativo

**Cuarta.** Existe relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018, el resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,258\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables, y el nivel de significancia bilateral  $p=0.038<0.05$  altamente significativo.

**Quinta.** No existe relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018, el resultado del coeficiente de correlación del Rho Spearman de ,027 y el nivel de significancia bilateral  $p=0,829$  mayor que 0,05 indica que no existe una correlación entre las variables.

## **VI. RECOMENDACIONES**

**Primera.** A los directivos de la Instituciones Educativa se les sugiere que se mantenga el acompañamiento pedagógico, tomando en cuenta la comunicación constante con sus docentes, para saber de sus necesidades en el aula y tener un acercamiento con ellos, para que de esta manera se logre tener mejores resultados en su desempeño laboral. A los docentes se les sugiere que se vea la participación durante el acompañamiento pedagógico, la educación es un trabajo integral, donde intervienen alumnos, docentes, el acercamiento y el compromiso de ellos se logra con el trabajo que realizan los directivos, ellos son los encargados de lograr ese trabajo, como parte del trabajo de liderazgo de los directivos.

**Segunda.** A los docentes se les recuerda que su trabajo es de gran responsabilidad, cada uno debe ser consciente del trabajo que realizará dentro del centro educativo, sabiendo que hacer desde el inicio de año, los retos que todo docente tiene, no serán obstáculos, ya que se presentan de forma constante, y el profesor se encarga de demostrar que en aula él es el líder y está preparado para todo, , podrá satisfacer necesidades cognitivas, emocionales, integrales, una forma de realizar este trabajo es mediante la planeación del trabajo del día o del año escolar, la preparación demuestra el interés que tiene el docente en sus alumnos y del compromiso que tiene con su trabajo y su institución donde labora.

**Tercera.** A las autoridades que dirigen una institución educativa, se les debe recordar que es importante mantener la buena comunicación, tomar buenas decisiones, los directivos deben saber ser líderes, armando caminos dinámicos, con creatividad, con un manejo de valores que ayuden a al personal a trabaja con seguridad, es decir, estableciendo un clima laboral propio para un espacio de convivencia agradable entre seres humanos, sin miedos, con empatía, respeto y confianza. También deben considerar los directivos, brindar capacitaciones a los docentes, parte de la organización en la institución es reconocer que se le considera al



docente en todo momento, un logro del profesor será un logro para la institución y para los alumnos.

**Cuarta.** Los directivos también tienen como función supervisar el trabajo que realizan los docentes y demás participantes de la comunidad educativa, verificando que se realice lo programado en función de las necesidades de los alumnos, una forma de cumplir con este trabajo es realizando el acompañamiento pedagógico, se debe tener conciencia del trabajo que se hace y de la labor que tiene cada cumple, respetando y cumpliendo su labor de la mejor manera, Es por este motivo, que la labor de los directivos es siempre la que debe llevar mayor responsabilidad y compromiso, este trabajo requiere controlar y supervisar que se cumpla lo establecido, dentro de la programación y las metas propuestas desde el inicio.

#### **IV. REFERENCIAS**

## Referencias bibliográficas

- Anzola S. (2010), *Administración de pequeñas empresas*, México, MG Graw Hill.
- Allca (2016), *Acompañamiento pedagógico y desempeño docente en instituciones educativas nivel primario, distrito de Barranca 2014*, (Tesis de Maestría). Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.
- Bernal, C. (2010). Metodología de la investigación. Colombia. Pearson Educación
- Briones G. (2002), *Metodología de la investigación cuantitativa en las ciencias sociales*, ARFO, Chile.
- Bromley Y. (2017), *Acompañamiento pedagógico y reflexión crítico docente, en las instituciones educativas del nivel primaria, tercer ciclo, UGEL N° 05, El Agustino, Lima 2017* (Tesis de Maestría). Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.
- Cárdenas G. (2017), *Gestión administración y su relación con la eficacia educativa en la institución educativa Pedro Ruiz Gallo – 2017*, (Tesis de Maestría). Universidad Enrique Guzmán y Valle, Lima, Perú.
- Chiavenato H. (2014), *Introducción a la teoría general de la administración*, 7ma edición, México, MC Graw Hill.
- Fayol H. (1987), *Principios de la administración, Administración Industrial y General*, Buenos Aires, Argentina, EL ATENEO.
- Fernández, L. (2014). *El Análisis de lo institucional en la escuela*. Recuperado de <https://es.slideshare.net/soolci/concepto-de-institucin>
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). Metodología de la Investigación (6ª ed.). México D. F.: McGraw – Hill
- Hernández y Rodríguez (2006), *Introducción a la administración*, México, MC Graw Hill
- García M. (1993). *La Encuesta*. En M. García Ferrando, J. Ibáñez y F. Alvira (Comp.), *El análisis de la realidad social. Métodos y técnicas de investigación*. Madrid, España: Alianza Universidad.
- Gracia D. (2012), *Acompañamiento en la práctica pedagógica*, Povesa, República Dominicana.
- Longa (2015), *Introducción a la administración*, Caracas, Venezuela, UNA.

- Malpica C. (1980), *La administración de la educación y sus relaciones con la planificación y con la investigación*, Delacroix, Francia.
- Martínez H. (2010), *Acompañamiento pedagógico y profesionalización docente: Sentido y perspectiva*, ISSN, República Dominicana.
- Martínez L. (2012), *Administración educativa*, Tercer Milenio, México.
- Ministerio de Educación (2014), *Protocolo de acompañamiento pedagógico 1*, Lima, Perú, MACOLE.
- Ministerio de Educación (2007), *Programa de acompañamiento, para mejorar aprendizajes en las instituciones educativas*, Calameo, Perú.
- Ruiz D. (2015), *Incidencia del acompañamiento pedagógico en el desempeño de los docentes de educación secundaria del colegio, Liceo Franciscano, ubicado en el distrito N°1 de la ciudad de Managua, departamento de Managua durante el primer semestre del año 2015*, (Tesis de Maestría). Universidad Nacional Autónoma de Managua, Nicaragua.
- Sánchez, H. y Reyes, C. (2006). *Metodología, diseños en la investigación científica*. (5° ed). Lima-Perú. Anneth.
- UNESCO (2011), *Gestión administrativa*, DIGECADE, Guatemala
- Valderrama, S. (2007). *Pasos para elaborar proyectos y tesis de investigación científica*. Lima. San Marcos
- Vezud L y Alliand A. (2012), *El acompañamiento pedagógico como estrategia del apoyo y desarrolla profesional de los docentes noveles*, Uruguay, ISBN.
- Yalle E. (2015), *La gestión administrativa y la imagen institucional de la institución educativa 7073 de la UGEL N° 1*, (Tesis de Maestría). Universidad Enrique Guzmán y Valle, Lima, Perú.

## **ANEXOS**

## **ARTÍCULO CIENTÍFICO**



# **Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018**

Br. Carrasco Corpus, Patricia Laura

**Escuela de Posgrado  
Universidad César Vallejo Filial Lima**

## **RESUMEN**

La presente investigación titulada Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018, tiene como objetivo determinar la relación entre gestión administrativa y acompañamiento pedagógico, saber que existe una relación positiva entre ambas variables en la escuela es importante para fortalecer la labor de directivos y docentes en beneficio de los estudiantes. Este es un trabajo de tipo de estudio descriptivo, con un enfoque cuantitativo, de diseño no experimental. Para recopilar datos se trabajó la técnica de la encuesta y como instrumento se usó el cuestionario que se aplicó a los trabajadores de la institución educativa Víctor Andrés Belaúnde, ésta información nos permitió responder a las hipótesis que se tiene en dicha investigación, sobre la realidad de la institución y la relación que existe entre ambas variables.

## **ABSTRACT**

The present investigation entitled Administrative management and pedagogical accompaniment in the I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018, aims to determine the relationship between administrative management and pedagogical

accompaniment, knowing that there is a positive relationship between both variables in the school is important to strengthen the work of managers and teachers for the benefit of students. This is a descriptive study type work, with a quantitative, non-experimental design approach. In order to collect data, the survey technique was used and as a tool the questionnaire was applied to the workers of the Víctor Andrés Belaúnde educational institution. This information allowed us to answer the hypotheses that this research has about the reality of the institution and the relationship that exists between both variables.

**Palabras clave:**

Acompañamiento, Fortalecer, Calidad, Gestión, Evaluación.

**Keywords: Accompaniment,**

Strengthen, Quality, Management, Evaluation.

## **INTRODUCCIÓN**

Se debe entender la importancia de la gestión administrativa en el desarrollo y fortalecimiento de una institución educativa para que esta pueda desarrollar mejores proyectos, evaluaciones de procesos, en función a su realidad y a sus necesidades, de acuerdo a su contexto y posibilidades.

La educación en América Latina no es la mejor, si bien es cierto que ha mejorado con los años, aún no logra alcanzar el nivel deseado. Habría que descubrir cuáles son los errores que se cometen para buscar soluciones de mejora. La economía rige un punto muy importante en el desarrollo de la educación en el mundo y es ahí donde nos debemos detener un momento para observar la gestión administrativa en las distintas escuelas que realizan en diversos países del mundo y de América Latina, sobre todo de los países con los más bajos resultados, preguntándonos ¿Qué se está haciendo mal? ¿Es culpa de la labor docente que existan problemas sociales? ¿Las instituciones educativas no responden a las demandas sociales actuales?

En la Institución Educativa “Víctor Andrés Belaunde” N° 5053, se trabaja el acompañamiento pedagógico con los niños del nivel primario, los docentes acompañan y fortalecen los desafíos educativos, trabajan con los alumnos



buscando mejoras continuas de aprendizaje, con apoyo oportuno en asesorías programadas, material necesario para sus labores en el aula, un trabajo personalizado, es importante que los directivos estén presentes en el acompañamiento, saber que se involucran como trabajo participativo en esta labor ayuda a fortalecer el trabajo del docente.

Hacer una reflexión sobre el cumplimiento de la programación anual de cada área; si es que se cumple o no; el acompañamiento es la guía que colabora y trabaja para que se cumpla y se llegue a la máxima realización de sus objetivos en el aula, se brinda las recomendaciones para este acompañamiento.

Los autores que pueden contribuir con este trabajo, refiriéndose a la gestión administrativa como:

Según Anzola (2010) mencionó

La administración va más allá de una labor empresarial, se ve a la administración como al conjunto de personas que trabajan para un mismo objetivo en un lugar determinado, puede ser en una casa, en la iglesia, en la oficina, en la escuela, en el aula, etc. Ahora, en una empresa, la administración se ve como el trabajo que organizan los integrantes del grupo para conseguir sus objetivos, para lograrlo cada uno trabajará de acuerdo a sus habilidades y usando los recursos que el grupo tenga, sacándole el mayor provecho posible.

De acuerdo a Chiavenato (2014), comentó:

La administración es saber dirigir una organización, de acuerdo a los objetivos ya establecidos en ella, es buscar un cambio en función a lo estructurado, pero siguiendo todo un proceso que ayude a lograr las metas trazadas, esto se conseguirá con la planeación, organización, dirección y el control del trabajo con apoyo de los implicados de todas las áreas, con el único propósito, llegar a la meta pero, de la mejor manera, ya que hay que reconocer que se necesita de todos, cada uno con sus propias habilidades que ayude en la competencia de un mundo lleno de negocios.

### **Dimensiones de Gestión Administrativa**

Chiavenato (2006), planteó: La administración se concentra en cuatro elementos que Fayol también definió en su tiempo. En la actualidad se mencionan como

puntos importantes a la Planeación, organización, el dirigir y el control, son vistos como los procesos administrativos que ayudan a que se cumplan los objetivos de administración.

### **Dimensión 1: Planeación**

De acuerdo a Chiavenato (2006) definió: “La primera función administrativa, por que sienta las bases para las demás, es la que define cuáles serán los objetivos por alcanzar y que se debe hacer para llegar a ellos” (p 124)

### **Dimensión 2: Organización**

De acuerdo a Chiavenato (2006), mencionó

“Organización significa el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos implicados en su administración, así como en establecer sus atribuciones y las relaciones entre ellos” (p. 129)

### **Dimensión 3: Dirección**

Según Chiavenato (2006) mencionó:

La dirección se relaciona con la acción, con ponerla en marcha y tiene mucho que ver con las personas. Está directamente relacionada con la actuación sobre los recursos humanos de la empresa. La dirección es la función administrativa que se refiere a las relaciones interpersonales de los administrativos de dos niveles de la organización y sus respectivos subordinados. La dirección imprime acción y dinamismo. (p. 130)

### **Dimensión 4: Control**

De acuerdo a Chiavenato (2006) mencionó:

El control asegura que los resultados de lo que ha sido planeado, organizado y dirigido se ciñan lo más posible a los objetivos establecidos previamente. La esencia del control reside comprobar si la actividad que se controla alcanzará o no los objetivos o los resultados deseados. (p. 31)

### **Sobre el acompañamiento pedagógico, algunos se refieren a él como:**

Según Martínez A (2010), explicó:

El acompañamiento pedagógico lo asumimos como proceso integrador y humanizador de la formación docente, haciendo de ésta una oportunidad y un medio para la recuperación, conformación y fortalecimiento de espacios, dinámicas, condiciones, procesos y perspectivas, a lo interno de las comunidades educativas, que sirvan como soporte a una profesionalización para la vida. Esto implica mucho más que participar en un programa académico o de intervención educativa. (p. 13)

De acuerdo al Ministerio de Educación (2014) definió:

El acompañamiento pedagógico es una estrategia de formación en servicio centrada en la escuela. Su propósito consiste en mejorar la práctica pedagógica del docente, con la participación de actores claves dentro del marco de los desafíos planteados por el proyecto Educativo Nacional (p. 7)

## **Dimensiones del Acompañamiento Pedagógico**

### **Dimensión 1: Planificación**

Según MINEDU (2014) señaló:

El acompañante arma un plan de visitas de acuerdo a las necesidades de cada docente, también coordina trabajos en colaboración con los niños, docentes, directivos y comunidad educativa, las sesiones de aprendizaje las prepara junto con el docente que trabajará y otros materiales como herramientas de trabajo. (p. 17)

### **Dimensión 2: Observación y registros de información**

De acuerdo al MINEDU (2014) señaló:

Observa y registra la información que obtenga del acompañamiento, tomando como referencia las competencias de la sesión de clase, verifica que los propósitos y objetivos de la clase, se debe registrar con exactitud las percepciones del aula durante la clase, para registrar lo observado, el acompañante dialoga con el docente, sobre sus acciones en el aula de ambos durante el acompañamiento. (p. 18)

### **Dimensión 3: Análisis de información**

Según MINEDU (2014) señaló:

El acompañante realiza el análisis de la información y establece relaciones entre las distintas situaciones pedagógicas y apreciaciones obtenidas durante la observación del trabajo realizado, mantiene un dialogo abierto que lo lleve a la reflexión crítica sobre su desempeño pedagógico, donde pueda descubrir sus fortalezas y debilidades y lo lleve al cambio para mejorar como docente. (p.19)

### **Dimensión 4: Orientación para la reflexión crítica**

Según MINEDU (2014) señaló:

Al finalizar la jornada el acompañante y el docente deben dialogar sobre el trabajo realizado en clase, lograr identificar los aspectos que podría mejorar, el acompañante será la guía que el docente puede necesitar incluso para asumir acuerdos y compromisos, para ser evaluado en la siguiente sesión de acompañamiento. (p. 21)

### **Dimensión 5: Reporte de la información**

De acuerdo al MINEDU (2014) señaló:

El acompañante organiza y sistematiza la información recogida, la registra en el SIGMA y la reporta a las instancias correspondientes. Con esta acción se concluye el ciclo de la visita y se inicia un nuevo proceso de planificación para la visita siguiente. (p. 22)

### **Problema General**

¿Cuál es la relación entre gestión administrativa y acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

### **Problema específico 1**

¿Cuál es la relación entre la planificación y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 2**

¿Cuál es la relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 3**

¿Cuál es la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Problema específico 4**

¿Cuál es la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla 2018?

**Objetivo general**

Determinar la relación entre gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 1**

Determinar la relación entre la planificación y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 2**

Determinar la relación entre la organización y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 3**

Determinar la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Objetivo específico 4**

Determinar la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la institución educativa 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**METODOLOGÍA**

Para esta investigación se trabajó con una población de 65 personas y participantes del centro educativo, se recogió información con la técnica de la encuesta. El trabajo tiene un enfoque cuantitativo, de diseño no experimental de tipo de investigación sustantiva, También, el diseño de datos es Transversal - correlacional.

Tabla 1

*Percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Mala	21	32,3	32,3
	Regular	18	27,7	27,7
	Buena	26	40,0	40,0
	Total	65	100,0	100,0

## INTERPRETACIÓN

De la tabla1 y figura 1 se observa que el 40% de participantes perciben como buena la gestión administrativa, mientras que el 27,6% de los mismos, perciben como regular y un 32,3% indica que es mala la percepción de la gestión administrativa en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018.

## RESULTADOS

H1. Existe relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Ho. No existe relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

Nivel de confianza: 95%;  $\alpha = 0.05$

Regla de decisión: Sig. = p. Si  $p \geq \alpha$ , se acepta Ho; si  $p < \alpha$ , se rechaza Ho

Prueba estadística: No paramétrica, Coeficiente Rho de Spearman

## **DISCUSIÓN**

Para la hipótesis general el coeficiente de correlación del Rho Spearman es de ,273\* indica que existe una correlación positiva media entre las variables y el nivel de significancia bilateral  $p=0.02<0.05$  (altamente significativo). Resultados que se contrastan con el estudio de Ruiz (2015), “Incidencias del acompañamiento pedagógico en el desempeño de los docentes de educación secundaria del colegio Liceo Franciscano”. Nicaragua, Managua.

El trabajo de investigación se realizó bajos dos enfoques, el primero fue el cuantitativo, para este proceso descriptivo, se utilizó el método de la encuesta, para el segundo enfoque se utilizó el cualitativo centrando y profundizó ideas la investigación fue correlacional porque evaluó la relación e incidencia que existía entre ambas variables, acompañamiento pedagógico y desempeño docente, del Liceo Francisco participaron 29 personas entre director, coordinador, responsables de área y alumnos, para conseguir las respuestas para su tipo de investigación.

Cuyas conclusiones son enfatizar el trabajo que realiza el coordinador y responsable de área, ambos realizan el acompañamiento pedagógico, con las visitas en el aula y su trabajo termina al verificar que se cumple con lo programado para la clase del día, falta trabajar la retroalimentación y se nota la falta de delegación de funciones en el trabajo.

## **RECOMENDACIONES**

A los directivos de la Instituciones Educativa se les sugiere que se mantenga el acompañamiento pedagógico, tomando en cuenta la comunicación constante con sus docentes, para saber de sus necesidades en el aula y tener un acercamiento con ellos, para que de esta manera se logre tener mejores resultados en su desempeño laboral. También como directivos se les sugiere que se vea la participación de la comunidad, no se puede tener buenos resultados sin la participación de los padres de familia, la educación es un trabajo integral, donde intervienen alumnos, docentes, padres, comunidad, el acercamiento y el

compromiso de ellos se logra con el trabajo que realizan los directivos, ellos son los encargados de lograr ese trabajo, como parte del trabajo de liderazgo de los directivos.

## REFERENCIAS

Anzola S. (2002), *Administración de pequeñas empresas*, 2da edición, MG Graw Hill, México

Chiavenato H. (2006), *Introducción a la teoría general de la administración*, 7ma edición, MC Graw Hill, México

Hernández y Rodríguez (2006), *Introducción a la administración*, MC Graw Hill, México

Ministerio de Educación (2014), *Protocolo de acompañamiento pedagógico 1*, MACOLE, Perú



## **MATRIZ DE CONSISTENCIA**

## Matriz de Consistencia

**Título:** Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018

**Autor:** Br. Patricia Laura Carrasco Corpus

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<b>Problema general:</b>	<b>Objetivo general</b>	<b>Hipótesis general</b>	<b>Variable 1: GESTION ADMINISTRATIVA</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de medición y valores</b>	<b>Niveles y rangos</b>
¿Cuál es la relación entre gestión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde” Ventanilla? 2018?	Determinar la relación entre gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	Existe una relación entre la gestión administrativa y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	- Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir la misión</li> <li>Formular objetivos y metas</li> <li>Programar las actividades</li> </ul>	1 – 6	N= nunca (1)	Mala (24 – 56)
			- Organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dividir el trabajo</li> <li>Delegar funciones y responsabilidades</li> <li>Asignar los recursos</li> </ul>	7 – 12	CN=casi nunca (2) AV= a veces (3)	Regular (57 – 88)
			- Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>Designar las personas</li> <li>Comunicar</li> <li>Motivar</li> <li>Liderar</li> <li>Orientar</li> </ul>	13 – 20	CS= casi siempre (4) S= siempre (5)	Buena (89 – 120)
			- Control	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir estándares</li> <li>Monitorear desempeño</li> <li>Evaluar desempeño</li> <li>Emprender acciones correctivas</li> </ul>	21 - 24		
<b>Problemas específicos</b>	<b>Objetivos específicos</b>	<b>Hipótesis específicos</b>					
¿Cuál es la relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde” Ventanilla? 2018?	Determinar la relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018	Existe una relación entre la planeación y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018					
¿Cuál es la relación entre la organización y el acompañamiento	Determinar la relación entre la organización y el	Existe una relación entre la organización y el acompañamiento					

<p>pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde" Ventanilla? 2018?</p> <p>¿Cuál es la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla? 2018?</p> <p>¿Cuál es la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla? 2018?</p>	<p>acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p> <p>Determinar la relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p> <p>Determinar la relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p>	<p>pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p> <p>Existe una relación entre la dirección y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p> <p>Existe una relación entre el control y el acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018</p>					
			<b>Variable 2: ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de medición y valores</b>	<b>Niveles y rangos</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación</li> <li>Observación y registro de información</li> <li>Análisis de información</li> <li>Orientación para la reflexión crítica</li> <li>Reporte de la información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategias de planificación</li> <li>Observación</li> <li>Dialogo</li> <li>Reflexión</li> <li>Identificar fortalezas y debilidades</li> <li>Asesoría personalizada</li> <li>Acuerdos y compromisos</li> <li>Recomendaciones finales</li> </ul>	<p>1 – 8</p> <p>9 – 15</p> <p>16 – 20</p> <p>21 – 25</p> <p>26 - 30</p>	<p>N= nunca (1)</p> <p>CN= casi nunca (2)</p> <p>AV= a veces (3)</p> <p>CS= casi siempre (4)</p> <p>S= siempre (5)</p>	<p>Mala (24 – 66)</p> <p>Regular (67 – 108)</p> <p>Buena (109 – 150)</p>
<b>Nivel - diseño de investigación</b>	<b>Población y muestra</b>	<b>Técnicas e instrumentos</b>	<b>Estadística a utilizar</b>				
<p><b>Nivel:</b></p> <p>Descriptivo</p> <p>Correlacional</p>	<p><b>Población:</b></p> <p>Población encuestada, docentes y directivos de la</p>	<p><b>Variable 1:</b> GESTION ADMINISTRATIVAS</p> <p><b>Técnicas:</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumentos:</b> Cuestionario</p> <p><b>Autor:</b> Adaptado por Patricia Laura Carrasco</p>	<p><b>DESCRIPTIVA:</b></p> <p>Tablas de frecuencia y figura de barras</p> <p><b>INFERENCIAL:</b> Prueba estadística</p>				

<p><b>Diseño:</b></p> <p>No experimental</p> <p><b>Método:</b></p> <p>Hipotético Deductivo</p>	<p>I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”</p> <p><b>Tipo de muestreo:</b></p> <p>No probabilístico</p> <p><b>Tamaño de muestra:</b> fue de 65 docentes la institución educativa 5053 de Ventanilla.</p>	<p>Corpus</p> <p><b>Año:</b> 2018</p> <p><b>Monitoreo:</b> Directo - personal</p> <p><b>Ámbito de Aplicación:</b> Institución educativa</p> <p><b>Forma de Administración:</b> Directo - Personal</p> <hr/> <p><b>Variable 2:</b> ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO</p> <p><b>Técnicas:</b> Encuesta.</p> <p><b>Instrumentos:</b> Cuestionario</p> <p><b>Autor:</b> Adaptado por Patricia Laura Carrasco Corpus</p> <p><b>Año:</b> 2018</p> <p><b>Monitoreo:</b> Directo - personal</p> <p><b>Ámbito de Aplicación:</b> Institución educativa</p> <p><b>Forma de Administración:</b> Directo – personal</p>	
--	---	---	--

## **INSTRUMENTOS**

## Cuestionario Gestión Administrativa

### Estimado docente:

Agradezco su colaboración en el presente cuestionario, el cual permitirá recoger datos sobre la Gestión Administrativa en su quehacer diario de la institución.

### Instrucciones:

Elija una alternativa y marque con una equis (X). La encuesta es anónima. Las alternativas de cada ítem son las siguientes:

N= nunca (1) CN= casi nunca (2) AV= a veces (3)

CS= casi siempre (4) S= siempre (5)

DIMENSIONES DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
N°	ÍTEMS	N	CN	AV	CS	S
	<b>Planeación</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	La comunidad educativa conoce y se compromete con la misión y visión de la organización del centro educativo.					
2.	El diagnóstico real (FODA) favorece al éxito del centro educativo					
3.	El trabajo de la institución se realiza en función a las normativas emitidas por el Ministerio de Educación					
4.	Se programa monitoreo pedagógico, durante el año escolar					
5.	Se comprueba la ejecución de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos.					
6.	La comunidad participa en la elaboración y actualización de documentos o planes que realice la institución					
	<b>Organización</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
7.	En la institución se distribuyen las labores de manera proporcionada.					
8.	Se delega funciones, al personal de confianza.					
9.	En la institución educativa, están comprometidos con las responsabilidades asignadas.					

10.	Cada persona que trabaja en la institución educativa cumple con su rol de forma responsable y seria.					
11.	Los docentes reciben capacitaciones y charlas de acuerdo a la realidad institucional.					
12.	La institución educativa se preocupa por entregar a los alumnos, un buen ambiente escolar.					
	<b>Dirección</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
13.	Los docentes son comunicados de todo lo que sucede en la institución, y así cumplir mejor sus funciones.					
14.	El docente busca involucrarse más con la institución, mejorando cada día en sus funciones.					
15.	Es importante tener en cuenta la gestión de la calidad para brindar un servicio óptimo.					
16.	Los directivos de la institución educativa desarrollan un liderazgo democrático.					
17.	Docentes que sobresalen con ideas y propuestas, pueden tener un cargo con responsabilidades.					
18.	Promover un respeto activo entre docentes ayuda a crear un ambiente propicio para trabajar con nuevas perspectivas educativas.					
19.	Una persona satisfecha en sus labores cotidianas en la institución educativa, incrementará su productividad					
20.	El trabajo y participación de los docentes por niveles ayuda a lograr un trabajo multidisciplinario.					
	<b>Control</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
21.	Se realizan actividades de acuerdo a la establecido por el Ministerio de Educación.					
22.	Se supervisa frecuentemente el cumplimiento de las funciones de todo el personal de la institución, considerando el reglamento interno del centro educativo					
23.	La institución cuenta con un reglamento propio de alumnos, docentes y otros participantes laborales de la institución					
24.	Todo problema que se presente en la institución, es atendida de manera inmediata, dándole soluciones adecuadas.					

## Cuestionario Acompañamiento Pedagógico

### Estimado docente:

Agradezco su colaboración en el presente cuestionario, el cual permitirá recoger datos de su quehacer diario en la institución

### Instrucciones:

Elija una alternativa y marque con una equis (X). La encuesta es anónima. Las alternativas de cada ítem son las siguientes:

N= nunca (1)      CN= casi nunca (2)      AV= a veces (3)  
CS= casi siempre (4)      S= siempre (5)

DIMENSIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO						
N°	ITEMS	N	C N	A V	C S	S
	Planificación	1	2	3	4	5
1.	En la institución se forman estrategias para el desarrollo del acompañamiento pedagógico.					
2.	Se brinda asistencia técnica en planificación curricular.					
3.	La realiza la planificación curricular entre docentes y directivos.					
4.	Las acciones de acompañamiento pedagógico permiten mejorar las sesiones de aprendizaje.					
5.	Al realizar la planificación curricular se toma como prioridad las necesidades de aprendizaje.					
6.	Los docentes presentan a tiempo sus unidades y sesiones de aprendizaje.					
7.	Cuando se realiza la planificación se toma en cuenta la realidad de la institución y de los alumnos.					
8.	Se le entrega a los docentes material actualizado que pueda usar en sus clases diarias.					
	Observación y registro de información	1	2	3	4	5
9.	La institución educativa se interesa en los problemas que afectan al personal docente antes de entrar al aula.					
10.	La observación al docente durante el acompañamiento es un medio para guiar al docente durante su desempeño.					
11.	Los directivos incentivan a los docentes a que desarrollen nuevas habilidades o nuevos conocimientos.					
12.	El directivo guarda un registro de los acompañamientos anteriores.					



13.	El acompañamiento pedagógico se desarrolla en un clima motivador.					
14.	El acompañamiento pedagógico se desarrolla en forma coordinada con los docentes.					
15.	El acompañamiento en el aula, se realiza desde un punto de vista pedagógico, profesional.					
	<b>Análisis de información</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
16.	El acompañante comparte sus conocimientos para el desarrollo profesional del docente					
17.	El acompañamiento pedagógico ayuda al docente a mejorar su trabajo pedagógico.					
18.	Con el acompañamiento el docente descubre sus fortalezas					
19.	El docente aplica estrategias pedagógicas en el aula, que el acompañante pedagógico sugiere.					
20.	Las estrategias pedagógicas sugeridas por el acompañante ayudarán a reforzar los aprendizajes en el aula.					
	<b>Orientación para la reflexión crítica</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
21.	Los directivos comprueban el cumplimiento de lo programado constantemente.					
22.	Se usa la información de la ficha del acompañamiento para la toma de decisiones en materia de enseñanza					
23.	El acompañamiento ayuda a orientar el proceso de enseñanza a fin de mejorarlo.					
24.	Se verifica al término del acompañamiento el logro de los aprendizajes esperados					
25.	Se brinda retroalimentación sobre el desempeño para mejorar los procesos pedagógicos.					
	<b>Reporte de la información</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
26.	Se realizan reuniones al finalizar el acompañamiento, para comentar lo observado.					
27.	Durante las reuniones solo se toca temas estrictamente pedagógicos.					
28.	Los directivos realizan asesorías individualizadas a los docentes de todas las áreas.					
29.	Los talleres de actualizaciones son temas pedagógicos de interés, requeridos por los docentes.					
30.	Los directivos ofrecen actualizaciones pedagógicas, que refuerce al docente en su labor pedagógica.					

## **VALIDEZ DE INSTRUMENTOS**

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE  
MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**

## CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Felipe Guizado Oscoco

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de...Maestría... con mención...Administración de la educación... de la UCV, en la sede Lima – Norte, promoción: 2017 01, aula 613, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar una investigación y con la cual optaré el grado de Magíster.

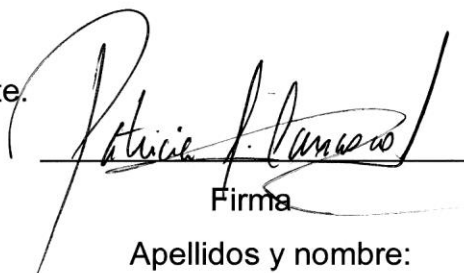
El título nombre de mi proyecto de investigación es: “Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 “Víctor Andrés Belaúnde”, Ventanilla. 2018” y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despedido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma

Apellidos y nombre:

Carrasco Corpus Patricia Laura

D.N.I: 25767239

## CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Yolvi Ocaña Fernández

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de...Maestría... con mención...Administración de la educación... de la UCV, en la sede Lima – Norte, promoción: 2017 01, aula 613, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar una investigación y con la cual optaré el grado de Magíster.

El título nombre de mi proyecto de investigación es: "Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018" y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma

Apellidos y nombre:

Carrasco Corpus Patricia Laura

D.N.I: 25767239

## CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Heraclio Facundo Raza Torres

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de...Maestría... con mención...Administración de la educación... de la UCV, en la sede Lima – Norte, promoción: 2017 01, aula 613, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar una investigación y con la cual optaré el grado de Magíster.

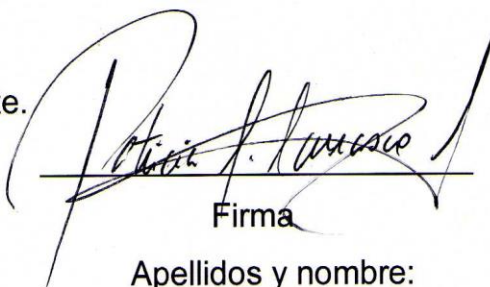
El título nombre de mi proyecto de investigación es: "Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018" y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despedido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

  
Firma

Apellidos y nombre:

Carrasco Corpus Patricia Laura

D.N.I: 25767239

## **DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES**

### **Variable 1: Gestión administrativa**

Chiavenato (2014), comentó:

La administración es saber dirigir una organización, de acuerdo a los objetivos ya establecidos en ella, es buscar un cambio en función a lo estructurado, pero siguiendo todo un proceso, que ayude a lograr las metas trazadas, esto se conseguirá con la planeación, organización, dirección y el control del trabajo, con apoyo de los implicados de todas las áreas, con el único propósito, llegar a la meta pero, de la mejor manera, ya que hay que reconocer que se necesita de todos, cada uno con sus propias habilidades que ayude en la competencia en un mundo lleno de negocios. (p. 62)

### **Dimensiones de la variable:**

#### **Dimensión 1: Planeación**

Chiavenato (2006) definió: “Esta es la primera función administrativa, por que sienta las bases para las demás, es la que define cuáles serán los objetivos por alcanzar y que se debe hacer para llegar a ellos” (p 124)

#### **Dimensión 2: Organización**

Chiavenato (2006), mencionó: “Organización significa el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos implicados en su administración, así como en establecer sus atribuciones y las relaciones entre ellos” (p. 129)

### Dimensión 3: Dirección:

Chiavenato (2006) mencionó: La dirección se relaciona con la acción, con ponerla en marcha y tiene mucho que ver con las personas. Está directamente relacionada con la actuación sobre los recursos humanos de la empresa. La dirección es la función administrativa que se refiere a las relaciones interpersonales de los administrativos de dos niveles de la organización y sus respectivos subordinados. La dirección imprime acción y dinamismo. (p. 130)

### Dimensión 4: Control

Chiavenato (2006) mencionó: El control asegura que los resultados de lo que ha sido planeado, organizado y dirigido se ciñan lo más posible a los objetivos establecidos previamente. La esencia del control reside comprobar si la actividad que se controla alcanzará o no los objetivos o los resultados deseados. (p.131)



## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

### Variable: Gestión Administrativa

Dimensiones	indicadores	ítems	Niveles o rangos
<b>Planeación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir la misión</li> <li>Formular objetivos y metas</li> <li>Programar las actividades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La comunidad educativa conoce y se compromete con la misión y visión de la organización del centro educativo.</li> <li>El diagnóstico real (FODA) favorece al éxito del centro educativo</li> <li>El trabajo de la institución se realiza en función a las normativas emitidas por el Ministerio de Educación</li> <li>Se programa monitoreo pedagógico, durante el año escolar</li> <li>Se comprueba la ejecución de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos.</li> <li>La comunidad participa en la elaboración y actualización de documentos o planes que realice la institución</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>
<b>Organización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dividir el trabajo</li> <li>Delegar funciones y responsabilidades</li> <li>Asignar los recursos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la institución se distribuyen las labores de manera proporcionada.</li> <li>Se delega funciones, al personal de confianza.</li> <li>En el Liceo Montero, están comprometidos con las responsabilidades asignadas.</li> <li>Cada persona que trabaja en la institución educativa cumple con su rol de forma responsable y seria.</li> <li>Los docentes reciben capacitaciones y charlas de acuerdo a la realidad institucional.</li> <li>La institución educativa se preocupa por entregar a los alumnos, un buen ambiente escolar.</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>
<b>Dirección</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Designar las personas</li> <li>Comunicar</li> <li>Motivar</li> <li>Liderar</li> <li>Orientar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los docentes son comunicados de todo lo que sucede en la institución, y así cumplir mejor sus funciones.</li> <li>El docente busca involucrarse más con la institución, mejorando cada día en sus funciones</li> <li>Es importante tener en cuenta la gestión de la calidad para brindar un servicio óptimo.</li> <li>Los directivos de la institución educativa del Liceo Montero desarrollan un liderazgo democrático.</li> <li>Docentes que sobresalen con ideas y propuestas, pueden tener un cargo con responsabilidades.</li> <li>Promover un respeto activo entre docentes ayuda a crear un ambiente propicio para trabajar con nuevas perspectivas educativas</li> <li>Una persona satisfecha en sus labores cotidianas en la institución educativa, incrementará su productividad</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>

		- El trabajo y participación de los docentes por niveles ayuda a lograr un trabajo multidisciplinario.	
<b>Control</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir estándares</li> <li>Monitorear desempeño</li> <li>Evaluar desempeño</li> <li>Emprender acciones correctivas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizan actividades de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Educación</li> <li>Se supervisa frecuentemente el cumplimiento de las funciones de todo el personal de la institución, considerando el reglamento interno del centro educativo.</li> <li>La institución cuenta con un reglamento propio de alumnos, docentes y otros participantes laborales del Liceo Montero</li> <li>Todo problema que se presente en la institución, es atendida de manera inmediata, dándole soluciones adecuadas.</li> </ul>	Buena Regular Mala

Fuente: Elaboración propia.

#### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Planeación</b>							
<b>1</b>	La comunidad educativa conoce y se compromete con la misión y visión de la organización del centro educativo.	✓		✓		✓		
<b>2</b>	El diagnóstico real (FODA) favorece al éxito del centro educativo	✓		✓		✓		
<b>3</b>	El trabajo de la institución se realiza en función a las normativas emitidas por el Ministerio de Educación	✓		✓		✓		
<b>4</b>	Se programa monitoreo pedagógico, durante el año escolar	✓		✓		✓		
<b>5</b>	Se comprueba la ejecución de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos.	✓		✓		✓		
<b>6</b>	La comunidad participa en la elaboración y actualización de documentos o planes que realice la institución	✓		✓		✓		

	<b>DIMENSIÓN 2: Organización</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
7	En la institución se distribuyen las labores de manera proporcionada.	✓		✓		✓		
8	Se delega funciones, al personal de confianza	✓		✓		✓		
9	En el Liceo Montero, están comprometidos con las responsabilidades asignadas.	✓		✓		✓		
10	Cada persona que trabaja en la institución educativa cumple con su rol de forma responsable y seria.	✓		✓		✓		
11	Los docentes reciben capacitaciones y charlas de acuerdo a la realidad institucional.	✓		✓		✓		
12	La institución educativa se preocupa por entregar a los alumnos, un buen ambiente escolar.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 3: Dirección</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
13	Los docentes son comunicados de todo lo que sucede en la institución, y así cumplir mejor sus funciones.	✓		✓		✓		
14	El docente busca involucrarse más con la institución, mejorando cada día en sus funciones.	✓		✓		✓		
15	Es importante tener en cuenta la gestión de la calidad para brindar un servicio óptimo.	✓		✓		✓		
16	Los directivos de la institución educativa del Liceo Montero desarrollan un liderazgo democrático.	✓		✓		✓		

17	Docentes que sobresalen con ideas y propuestas, pueden tener un cargo con responsabilidades.	✓		✓		✓		
18	Promover un respeto activo entre docentes ayuda a crear un ambiente propicio para trabajar con nuevas perspectivas educativas.	✓		✓		✓		
19	Una persona satisfecha en sus labores cotidianas en la institución educativa, incrementará su productividad	✓		✓		✓		
20	El trabajo y participación de los docentes por niveles ayuda a lograr un trabajo multidisciplinario.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 4: Control</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
21	Se realizan actividades de acuerdo a la establecido por el Ministerio de Educación.	✓		✓		✓		
22	Se supervisa frecuentemente el cumplimiento de las funciones de todo el personal de la institución, considerando el reglamento interno del centro educativo	✓		✓		✓		
23	La institución cuenta con un reglamento propio de alumnos, docentes y otros participantes laborales del Liceo Montero.	✓		✓		✓		
24	Todo problema que se presente en la institución, es atendida de manera inmediata, dándole soluciones adecuadas.	✓		✓		✓		

Observaciones precisar si hay suficiencia:

*Sí hay suficiencia*

Opinión de aplicabilidad: Aplicable ☒

Aplicable después de corregir ☐

No aplicable ☐

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Yolvi Ocaña Fernández

DNI: 40043433

Especialidad del validador: Doctorado en Educación

20 de junio del 2018

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

  
Firma del Experto Informante.

Observaciones precisar si hay suficiencia: \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [☒]      Aplicable después de corregir [ ☐ ]      No aplicable [ ☐ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr: **Heraclio Facundo Raza Torres**

DNI: 20669226

Especialidad del validador: **Doctorado en Administración de la Educación**

20 de junio del 2018

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

  
-----  
**HERACLIO FACUNDO RAZA TORRES**  
**DR. EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN**  
-----  
DNI: 20669226

**Firma del Experto Informante.**

Observaciones precisar si hay suficiencia:

*Hay suficiencia*

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [☒]

Aplicable después de corregir [ ☐ ]

No aplicable [ ☐ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Felipe Guizado Oscoco

DNI: 31169557

Especialidad del validador: Dr. en Educación

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

20 de junio del 2018



Firma del Experto Informante.

## **Variable 2: Acompañamiento Pedagógico**

MINEDU (2014) Mencionó:

El acompañamiento pedagógico es una estrategia de formación en servicio centrada en la escuela. Su propósito consiste en mejorar la práctica pedagógica del docente, con la participación de actores claves dentro del marco de los desafíos planteados por el proyecto Educativo Nacional (p. 7)

### **Dimensiones de la variable:**

#### Dimensión 1: Planificación

MINEDU (2014) señaló: El acompañante arma un plan de visitas de acuerdo a las necesidades de cada docente, también coordina trabajos en colaboración con los niños, docentes, directivos y comunidad educativa, las sesiones de aprendizaje las prepara junto con el docente que trabajará y otros materiales como herramientas de trabajo. (p. 17)

#### Dimensión 2: Observación y registros de información

MINEDU (2014) señaló: Observa y registra la información que obtenga del acompañamiento, tomando como referencia las competencias de la sesión de clase, verifica que los propósitos y objetivos de la clase, se debe registrar con exactitud las percepciones del aula durante la clase, para registrar lo observado, el acompañante dialoga con el docente, sobre sus acciones en el aula de ambos durante el acompañamiento. (p. 18)



### Dimensión 3: Análisis de información

MINEDU (2014) señaló: El acompañante realiza el análisis de la información y establece relaciones entre las distintas situaciones pedagógicas y apreciaciones obtenidas durante la observación del trabajo realizado, mantiene un dialogo abierto que lo lleve a la reflexión crítica sobre su desempeño pedagógico, donde pueda descubrir sus fortalezas y debilidades y lo lleve al cambio para mejorar como docente. (p.19)

### Dimensión 4: Orientación para la reflexión crítica

MINEDU (2014) señaló: Al finalizar la jornada el acompañante y el docente deben dialogar sobre el trabajo realizado en clase, lograr identificar los aspectos que podría mejorar, el acompañante será la guía que el docente puede necesitar incluso para asumir acuerdos y compromisos, para ser evaluado en la siguiente sesión de acompañamiento. (p. 21)

### Dimensión 5: Reporte de la información

MINEDU (2014) señaló: El acompañante organiza y sistematiza la información recogida, la registra en el SIGMA y la reporta a las instancias correspondientes. Con esta acción se concluye el ciclo de la visita y se inicia un nuevo proceso de planificación para la visita siguiente. (p. 22)

## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

### Variable: Acompañamiento Pedagógico

Dimensiones	indicadores	ítems	Niveles o rangos
Planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategias de planificación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la institución se forman estrategias para el desarrollo del acompañamiento pedagógico.</li> <li>Se brinda asistencia técnica en planificación curricular.</li> <li>La realiza la planificación curricular entre docentes y directivos.</li> <li>Las acciones de acompañamiento pedagógico permiten mejorar las sesiones de aprendizaje.</li> <li>Al realizar la planificación curricular se toma como prioridad las necesidades de aprendizaje del Liceo Naval Montero.</li> <li>Los docentes presentan a tiempo sus unidades y sesiones de aprendizaje.</li> <li>Cuando se realiza la planificación se toma en cuenta la realidad de la institución y de los alumnos.</li> <li>Se le entrega a los docentes material actualizado que pueda usar en sus clases diarias.</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>
Observación y registro de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observación</li> <li>Dialogo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La institución educativa se interesa en los problemas que afectan al personal docente antes de entrar al aula.</li> <li>La observación al docente durante el acompañamiento es un medio para guiar docente durante su desempeño</li> <li>Los directivos incentivan a los docentes a que desarrollen nuevas habilidades o nuevos conocimientos</li> <li>El directivo guarda un registro de los acompañamientos anteriores.</li> <li>El acompañamiento pedagógico se desarrolla en un clima motivador.</li> <li>El acompañamiento pedagógico se desarrolla en forma coordinada con los docentes</li> <li>El acompañamiento en el aula, se realiza desde un punto de vista pedagógico, profesional.</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>
Análisis de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reflexión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El acompañante comparte sus conocimientos para el desarrollo profesional del docente</li> <li>El acompañamiento pedagógico ayuda al docente a mejorar su trabajo pedagógico.</li> <li>Con el acompañamiento el docente descubre sus fortalezas</li> </ul>	<p>Buena</p> <p>Regular</p> <p>Mala</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar fortalezas y debilidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El docente aplica estrategias pedagógicas en el aula, que el acompañante pedagógico sugiere.</li> <li>Las estrategias pedagógicas sugeridas por el acompañante ayudarán a reforzar los aprendizajes en el aula.</li> </ul>	
Orientación para la reflexión crítica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoría personalizada</li> <li>Acuerdos y compromisos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los directivos comprueban el cumplimiento de lo programado constantemente.</li> <li>Se usa la información de la ficha del acompañamiento para la toma de decisiones en materia de enseñanza</li> <li>El acompañamiento ayuda a orientar el proceso de enseñanza a fin de mejorarlo.</li> <li>Se verifica al termino del acompañamiento el logro de los aprendizajes esperados</li> <li>Se brinda retroalimentación sobre el desempeño para mejorar los procesos pedagógicos.</li> </ul>	Buena Regular Mala
Reporte de la información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recomendaciones finales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizan reuniones al finalizar el acompañamiento, para comentar lo observado.</li> <li>Durante las reuniones solo se toca temas estrictamente pedagógicos.</li> <li>Los directivos realizan asesorías individualizadas a los docentes de todas las áreas.</li> <li>Los talleres de actualizaciones son temas pedagógicos de interés, requeridos por los docentes.</li> <li>Los directivos ofrecen actualizaciones pedagógicas, que refuerce al docente en su labor pedagógica.</li> </ul>	Buena Regular Mala

Fuente: Elaboración propia.

### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
	<b>DIMENSIÓN 1: Planificación</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
1	En la institución se forman estrategias para el desarrollo del acompañamiento pedagógico.	✓		✓		✓		
2	Se brinda asistencia técnica en planificación curricular.	✓		✓		✓		

3	La realiza la planificación curricular entre docentes y directivos.	✓		✓		✓		
4	Las acciones de acompañamiento pedagógico permiten mejorar las sesiones de aprendizaje.	✓		✓		✓		
5	Al realizar la planificación curricular se toma como prioridad las necesidades de aprendizaje del Liceo Naval Montero.	✓		✓		✓		
6	Los docentes presentan a tiempo sus unidades y sesiones de aprendizaje.	✓		✓		✓		
7	Cuando se realiza la planificación se toma en cuenta la realidad de la institución y de los alumnos.	✓		✓		✓		
8	Se le entrega a los docentes material actualizado que pueda usar en sus clases diarias.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 2: Observación y registro de información</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
9	La institución educativa se interesa en los problemas que afectan al personal docente antes de entrar al aula.	✓		✓		✓		
10	La observación al docente durante el acompañamiento es un medio para guiar docente durante su desempeño.	✓		✓		✓		
11	Los directivos incentivan a los docentes a que desarrollen nuevas habilidades o nuevos conocimientos.	✓		✓		✓		
12	El directivo guarda un registro de los acompañamientos anteriores.	✓		✓		✓		
13	El acompañamiento pedagógico se desarrolla en un clima motivador.	✓		✓		✓		

14	El acompañamiento pedagógico se desarrolla en forma coordinada con los docentes.	✓		✓		✓		
15	El acompañamiento en el aula, se realiza desde un punto de vista pedagógico, profesional.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 3: Análisis de información</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
16	El acompañante comparte sus conocimientos para el desarrollo profesional del docente	✓		✓		✓		
17	El acompañamiento pedagógico ayuda al docente a mejorar su trabajo pedagógico.	✓		✓		✓		
18	Con el acompañamiento el docente descubre sus fortalezas	✓		✓		✓		
19	El docente aplica estrategias pedagógicas en el aula, que el acompañante pedagógico sugiere.	✓		✓		✓		
20	Las estrategias pedagógicas sugeridas por el acompañante ayudarán a reforzar los aprendizajes en el aula.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 4: Orientación para la reflexión crítica</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
21	Los directivos comprueban el cumplimiento de lo programado constantemente.	✓		✓		✓		
22	Se usa la información de la ficha del acompañamiento para la toma de decisiones en materia de enseñanza	✓		✓		✓		

23	El acompañamiento ayuda a orientar el proceso de enseñanza a fin de mejorarlo.	✓		✓		✓		
24	Se verifica al termino del acompañamiento el logro de los aprendizajes esperados	✓		✓		✓		
25	Se brinda retroalimentación sobre el desempeño para mejorar los procesos pedagógicos.	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 5: Reporte de la información</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
26	Se realizan reuniones al finalizar el acompañamiento, para comentar lo observado.	✓		✓		✓		
27	Durante las reuniones solo se toca temas estrictamente pedagógicos.	✓		✓		✓		
28	Los directivos realizan asesorías individualizadas a los docentes de todas las áreas.	✓		✓		✓		
29	Los talleres de actualizaciones son temas pedagógicos de interés, requeridos por los docentes.	✓		✓		✓		
30	Los directivos ofrecen actualizaciones pedagógicas, que refuerce al docente en su labor pedagógica.	✓		✓		✓		

Observaciones precisar si hay suficiencia: Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [☒]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Felipe Guizado Oscoco

DNI: 31169557

Especialidad del validador: Dr. en Educación

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

20 de junio del 2018



Firma del Experto Informante.

Observaciones precisar si hay suficiencia: \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [☒]      Aplicable después de corregir [ ☐ ]      No aplicable [ ☐ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr: Heraclio Facundo Raza Torres

DNI: 20669226

Especialidad del validador: Doctorado en Administración de la Educación

20 de junio del 2018

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

  
-----  
HERACLIO FACUNDO RAZA TORRES  
DR. EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN  
DNI: 20669226  
-----

Firma del Experto Informante.



Observaciones precisar si hay suficiencia: Sí hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable ☒    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr: Yolvi Ocaña Fernández

DNI: 40043433

Especialidad del validador: Doctorado en Educación

20 de junio del 2018

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.  
<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo  
<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

  
Firma del Experto Informante.

# MATRIZ DE DATOS

Base de datos Paty1.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos																														
Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda																														
Visible: 60 de 60 variables																														
	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22	p23	p24	VAR00025	VAR00026	VAR00027	VAR00028		
1	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5		
2	5	5	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	5	4	2	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5		
3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4	5	5	3	4	4		
4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	3	5	5	5		
5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5	4	4	4	5	3	4	5	3	5	5	4	4	3	4	4	3		
6	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	3	5	5	
7	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4	5	5	3	4	5	5	4	5	4	4	4	4	3		
8	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5		
9	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	4	5		
10	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	3	4	4		
11	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4		
12	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	3	3	5	4		
13	3	5	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	5	4	3	3	5	4		
14	5	4	5	5	3	5	2	5	5	3	1	5	5	5	5	3	2	1	5	5	5	5	5	2	4	4	5	4		
15	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4	4	2	5	5		
16	5	5	5	5	5	3	5	3	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5		
17	3	3	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	3	3	5	5	5	3	5	4	4	5	5	3	5	5	3		
18	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	2	5	4	4	2	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	3	5		
19	4	4	5	3	3	5	5	2	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	5		
20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	2	4	4	4		
21	5	5	5	4	4	1	3	3	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	4	5	3	4	4		
22	4	4	4	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	5	4	4	3	3	5	3	5	3	5	5	4		
23	5	5	4	3	3	4	5	5	1	4	4	4	5	4	4	4	5	3	5	5	5	4	4	4	3	5	5	5		
24	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	4	3		
25	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	5	5	5	4	5		
26	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	3	5	5		
27	5	2	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	4	5	5		
28	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4		
29	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
30	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5		
31	5	5	5	5	1	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	
32	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	4	5	5	4	5	5	3	2	5	4		
33	3	5	5	5	4	5	4	3	5	5	5	5	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	4		
34	5	5	5	5	4	5	4	5	5	3	5	2	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5		
35	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	4	3	4	5	5	5	5	4	4	5	5		
36	2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4		
37	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		

Vista de datos

Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listoUnicode:ON

15:404/08/2018

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo

Unicode:ON

15:40  
4/08/2018

Base de datos Paty1.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 60 de 60 variables

	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22	p23	p24	VAR00025	VAR00026	VAR00027	VAR00028
31	5	5	5	5	1	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	4
32	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	4	5	5	4	5	5	3	2	5	4
33	3	5	5	5	4	5	4	3	5	5	5	5	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	4
34	5	5	5	5	4	5	4	5	5	3	5	2	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
35	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	4	3	4	5	5	5	5	4	4	5	5
36	2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4
37	5	5	5	5	3	5	5	4	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	2	5	4
38	3	4	3	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	4	5	1	5	5	5	5	5	3	5	5	4	4	5	5
39	4	5	5	4	5	5	5	5	3	4	5	4	5	5	4	5	3	3	5	4	5	5	5	3	4	4	4	5
40	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5
41	4	3	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5
42	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5
43	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	3	5	4	4
44	5	5	5	5	4	3	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	4	4
45	3	5	5	5	4	5	5	4	4	5	5	5	5	4	1	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5
46	3	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5
47	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
48	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	5
49	5	5	3	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	5
50	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	3	5	4	3	
51	5	3	2	5	5	5	4	5	5	4	2	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	5
52	5	5	4	5	5	5	5	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4	5	5	1	5	5	5	5	5	5	3	5
53	5	5	5	1	5	5	5	5	3	5	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	2	5	5	5
54	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5
55	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	4	5	3	4	5	2	
56	5	5	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	3	4	5	5	5	3	3	5	5	5	
57	5	5	4	3	5	4	4	5	4	5	5	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
58	5	4	5	3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	
59	5	4	5	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	2	5
60	5	4	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4
61	5	5	5	4	5	2	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	1	5	5	4
62	4	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
63	5	5	3	3	5	5	5	3	4	5	3	5	5	5	3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
64	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
65	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5
66																												

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

15:40 4/08/2018

Base de datos Paty1.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
25	VAR00025	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
26	VAR00026	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
27	VAR00027	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
28	VAR00028	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
29	VAR00029	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
30	VAR00030	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
31	VAR00031	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
32	VAR00032	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
33	VAR00033	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
34	VAR00034	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
35	VAR00035	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
36	VAR00036	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
37	VAR00037	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
38	VAR00038	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
39	VAR00039	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
40	VAR00040	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
41	VAR00041	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
42	VAR00042	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
43	VAR00043	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
44	VAR00044	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
45	VAR00045	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
46	VAR00046	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
47	VAR00047	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
48	VAR00048	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
49	VAR00049	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
50	VAR00050	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
51	VAR00051	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
52	VAR00052	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
53	VAR00053	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
54	VAR00054	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	6	Derecha	Nominal	Entrada
55	Var1	Numérico	8	0	Gestión admini...	{1, Mala}...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
56	Dim1	Numérico	8	0	Planeación	{1, Mala}...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
57	Dim2	Numérico	8	0	Organización	{1, Mala}...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
58	Dim3	Numérico	8	0	Dirección	{1, Mala}...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
59	Dim4	Numérico	8	0	Control	{1, Mala}...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
60	var2	Numérico	8	0	Acompañamien...	{1, Inadecua...	Ninguno	6	Derecha	Escala	Entrada
61											
62											
63											

Vista de datos Vista de variables

## **OTROS DOCUMENTOS**



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

*Escuela de Posgrado*

*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*

Lima, 3 de julio de 2018

Carta P. 0522-2018-EPG-UCV-LN

**MGTR. MIGUEL GABRIEL RIVERA VALDIVIEZO**  
DIRECTOR  
**I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde"**

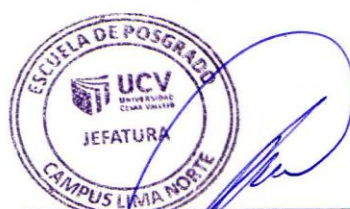
De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para presentar a **PATRICIA LAURA CARRASCO CORPUS** identificado con DNI N.º **25767239** y código de matrícula N.º **7001146851**; estudiante del Programa de **MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN** quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis):

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO EN LA I.E. 5053  
"VÍCTOR ANDRÉS BELAÚNDE", VENTANILLA.2018**

En ese sentido, solicito a su digna persona otorgar el permiso y brindar las facilidades a nuestra estudiante, a fin de que pueda desarrollar su trabajo de investigación en la institución que usted representa. Los resultados de la presente serán alcanzados a su despacho, luego de finalizar la misma.

Con este motivo, le saluda atentamente,



**Dr. Carlos Ventura Orbegoso**  
Jefe de la Escuela de Posgrado  
Universidad César Vallejo - Campus Lima Norte

RCQA



**Mg. Miguel G. Rivera Valdivieso**  
DIRECTOR

Somos la universidad de los  
que quieren salir adelante.



[ucv.edu.pe](http://ucv.edu.pe)



### Acta de Aprobación de originalidad de Tesis

Yo, Felipe Guizado Oscoco, docente de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo filial Lima Norte, revisor de la tesis titulada "Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Víctor Andrés Belaúnde", del (de la) estudiante **Carrasco Corpus, Patricia Laura**, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 23% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito(a) analizo dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituye plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lima, 14 de agosto del 2018



Dr. Felipe Guizado Oscoco

DNI: 31169557



rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de la Educación

AUTOR:  
Dr. Carrasco Corpus, Patricia Laura

ASESOR:  
Dr. Cruzado Oscco, Felipe

SECCIÓN:  
Educación e Idiomas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:  
Gestión Y Calidad Educativa

Resumen de coincidencias

23 %

1	expediente que edita por	11 %
2	Enviado a Universidad	1 %
3	envio al director general	1 %
4	expediente que edita por	1 %
5	recomiendo que edita por	1 %
6	expediente que edita por	1 %
7	expediente que edita por	<1 %
8	recomiendo que edita por	<1 %
9	Enviado a Universidad	<1 %
10	recomiendo que edita por	<1 %
11	recomiendo que edita por	<1 %
12	recomiendo que edita por	<1 %

Test-only Report

High Resolution

rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de la Educación

AUTOR:  
Dr. Carrasco Corpus, Patricia Laura

ASESOR:  
Dr. Cruzado Oscco, Felipe

SECCIÓN:  
Educación e Idiomas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:  
Gestión Y Calidad Educativa

Resumen de coincidencias

23 %

1	expediente que edita por	11 %
2	Enviado a Universidad	1 %
3	envio al director general	1 %
4	expediente que edita por	1 %
5	recomiendo que edita por	1 %
6	expediente que edita por	1 %
7	expediente que edita por	<1 %
8	recomiendo que edita por	<1 %
9	Enviado a Universidad	<1 %
10	recomiendo que edita por	<1 %
11	recomiendo que edita por	<1 %
12	recomiendo que edita por	<1 %

Test-only Report

High Resolution

rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de la Educación

AUTOR:  
Dr. Carrasco Corpus, Patricia Laura

ASESOR:  
Dr. Cruzado Oscco, Felipe

SECCIÓN:  
Educación e Idiomas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:  
Gestión Y Calidad Educativa

Resumen de coincidencias

23 %

1	expediente que edita por	11 %
2	Enviado a Universidad	1 %
3	envio al director general	1 %
4	expediente que edita por	1 %
5	recomiendo que edita por	1 %
6	expediente que edita por	1 %
7	expediente que edita por	<1 %
8	recomiendo que edita por	<1 %
9	Enviado a Universidad	<1 %
10	recomiendo que edita por	<1 %
11	recomiendo que edita por	<1 %
12	recomiendo que edita por	<1 %

Test-only Report

High Resolution

rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de la Educación

AUTOR:  
Dr. Carrasco Corpus, Patricia Laura

ASESOR:  
Dr. Cruzado Oscco, Felipe

SECCIÓN:  
Educación e Idiomas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:  
Gestión Y Calidad Educativa

Resumen de coincidencias

23 %

1	expediente que edita por	11 %
2	Enviado a Universidad	1 %
3	envio al director general	1 %
4	expediente que edita por	1 %
5	recomiendo que edita por	1 %
6	expediente que edita por	1 %
7	expediente que edita por	<1 %
8	recomiendo que edita por	<1 %
9	Enviado a Universidad	<1 %
10	recomiendo que edita por	<1 %
11	recomiendo que edita por	<1 %
12	recomiendo que edita por	<1 %

Test-only Report

High Resolution

rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de la Educación

AUTOR:  
Dr. Carrasco Corpus, Patricia Laura

ASESOR:  
Dr. Cruzado Oscco, Felipe

SECCIÓN:  
Educación e Idiomas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:  
Gestión Y Calidad Educativa

Resumen de coincidencias

23 %

1	expediente que edita por	11 %
2	Enviado a Universidad	1 %
3	envio al director general	1 %
4	expediente que edita por	1 %
5	recomiendo que edita por	1 %
6	expediente que edita por	1 %
7	expediente que edita por	<1 %
8	recomiendo que edita por	<1 %
9	Enviado a Universidad	<1 %
10	recomiendo que edita por	<1 %
11	recomiendo que edita por	<1 %
12	recomiendo que edita por	<1 %

Test-only Report

High Resolution

rethink studio

rethink studio - Mozilla Firefox

http://m.tumblr.com/blog/mtm443?m=1&tag=edba-1031053952&e=387340188

Directión administrativa y acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2019

feedback studio

Escuela de Posgrado  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la  
I.E. 5053 "Victor Andrés Belaúnde", Ventanilla, 2018





Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)  
"César Acuña Peralta"

## FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

### 1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: Patricia Laura Carrasco Corpus  
D.N.I. : 25767239  
Domicilio : Jr. Rio majes 5647 Villa del norte Los Olivos  
Teléfono : Fijo: 5282140 Móvil : 987327182  
E-mail : patyacacor@hotmail.com

### 2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

☐ Tesis de Pregrado

Facultad : .....  
Escuela : .....  
Carrera : .....  
Título : .....

☒ Tesis de Post Grado

☒ Maestría

Grado : Maestra

Mención : Maestría en Administración de la Educación

☐ Doctorado

### 3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:  
Carrasco Corpus Patricia Laura

Título de la tesis:

Gestión administrativa y Acompañamiento pedagógico en la I.E. 5053

"Víctor Andrés Belaúnde", Ventanilla. 2018

Año de publicación : 2018

### 4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento,

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



Firma :

Fecha :

10 de octubre del 2018



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

ESCUELA DE POSGRADO

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

CARRASCO CORPUS PATRICIA LAURA

INFORME TITULADO:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACOMPAÑAMIENTO

PEDAGÓGICO EN LA I.E. 5053 "VÍCTOR ANDRÉS BELAUNDE VENTANILLA 2018"

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

MAESTRA EN ADMINISTRACIÓN DE la EDUCACIÓN

SUSTENTADO EN FECHA: 23 De Agosto de 2018

NOTA O MENCIÓN: Aprobado por mayoría



[Signature]  
FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN